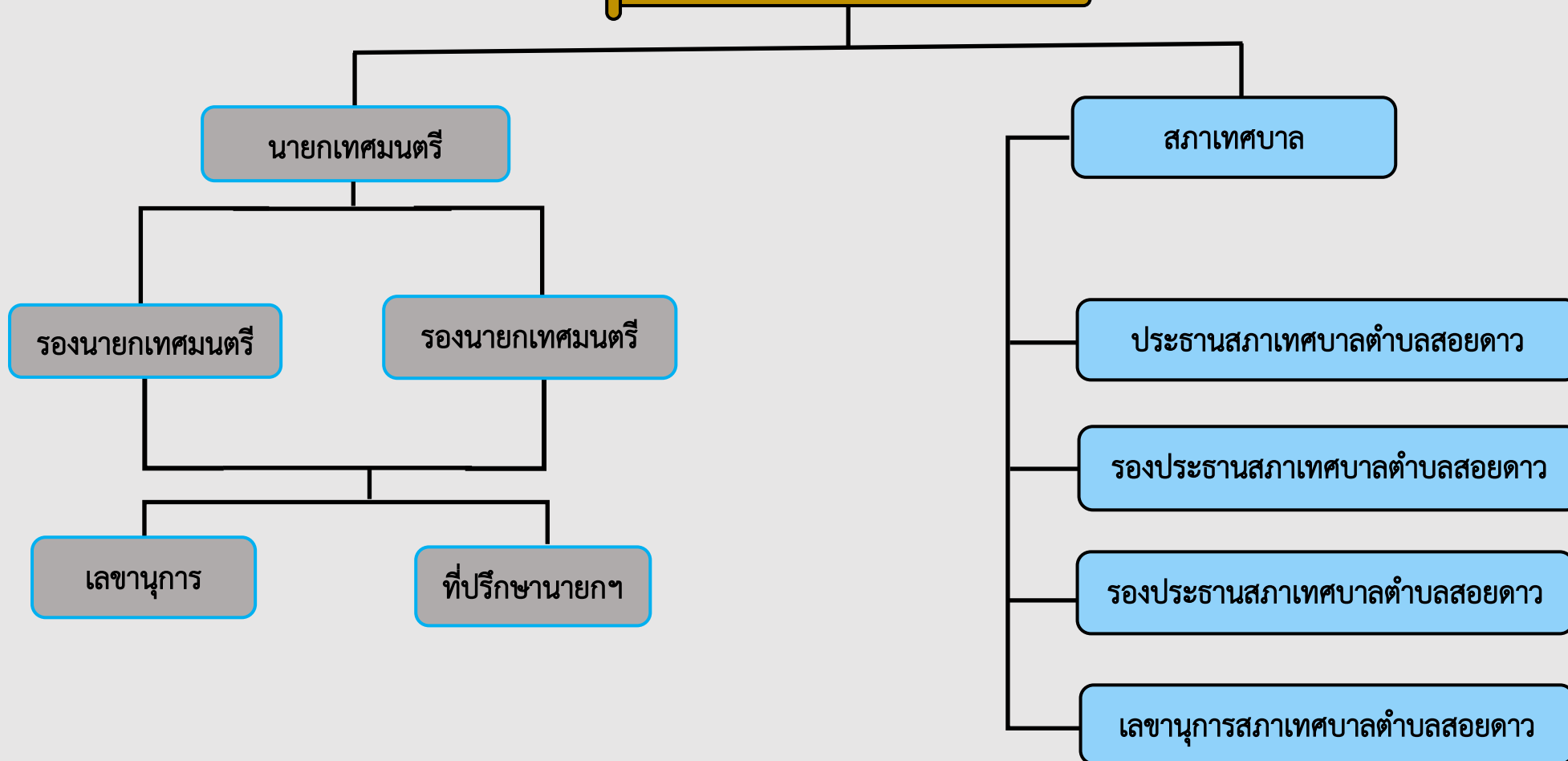
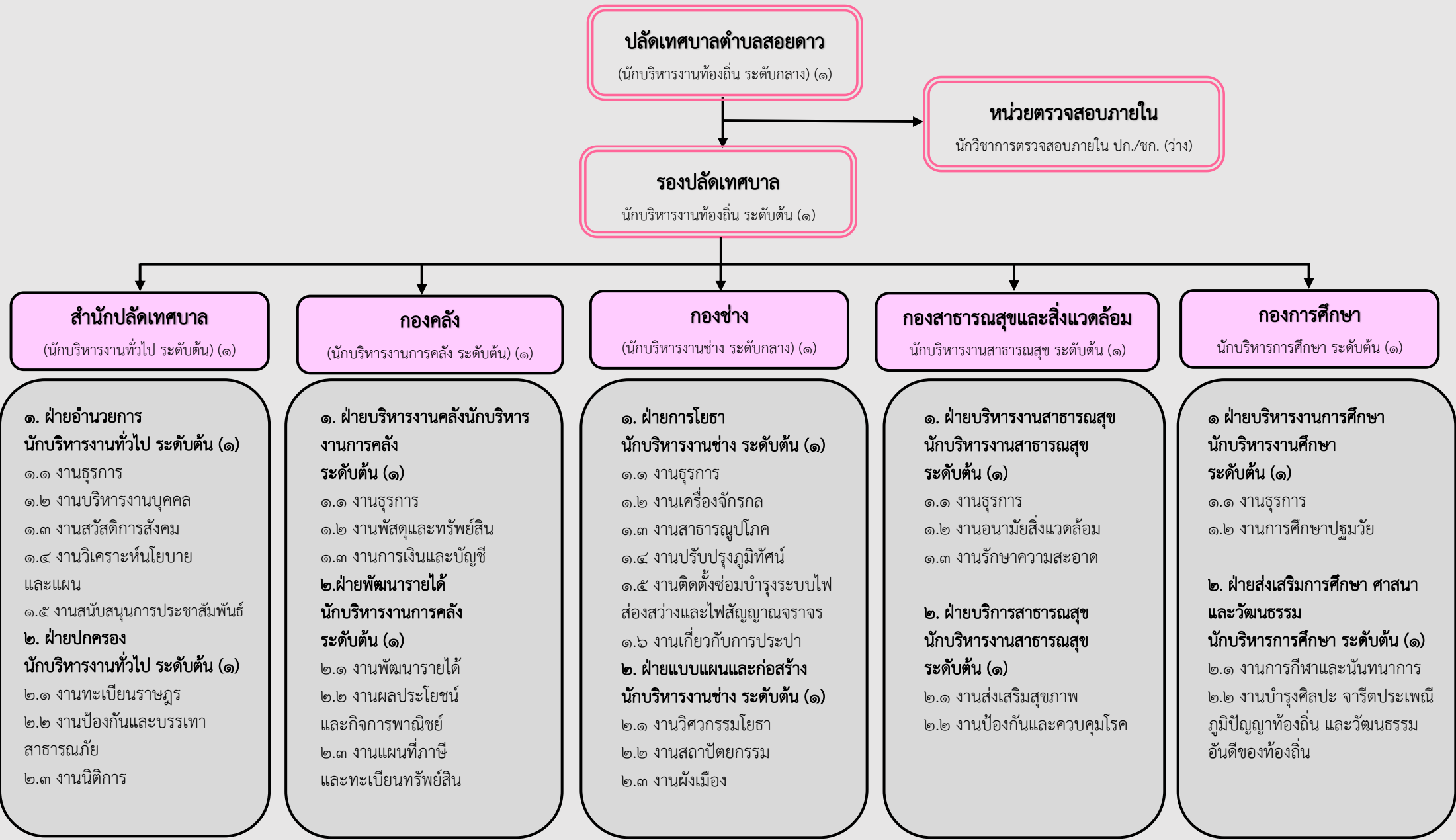




โครงสร้างส่วนราชการ



โครงสร้างเทศบาลตำบลสอยดาว (เทศบาลประเภทสามัญ)



โครงสร้างและอัตรากำลัง สำนักปลัดเทศบาล

สำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑

ฝ่ายอำนวยการ

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒

ฝ่ายปกครอง

หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

-นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปก./ชก.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

งานบริหารงานบุคคล

-นักทรัพยากรบุคคล ปก./ชก.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

งานทะเบียนราษฎร

-เจ้าพนักงานทะเบียน ปง./ชง.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ทะเบียน (๑)) (ว่าง)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-นักป้องกันฯ ปก./ชก.
ตำแหน่งเลขที่ ๐๖-๒-๐๑-๔๘๑๐-๐๐๑
-จพง.ป้องกันฯ ปง./ชง.
ตำแหน่งเลขที่ ๐๖-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๒
-จพง.ป้องกันฯ ปง./ชง.
ตำแหน่งเลขที่ ๐๖-๒-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๓
เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.
ตำแหน่งเลขที่ ๐๖-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒

ลูกจ้างประจำ

-พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ) (๒)
-พนักงานวิทยุ (ลูกจ้างประจำ) (๑)
พนักงานจ้างตามภารกิจ
-พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา (๒)
-พนักงานดับเพลิง (๓)
พนักงานจ้างทั่วไป
-พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา (๑)
-พนักงานดับเพลิง (๕) (ว่าง ๑)

งานธุรการ

-เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. (๑)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๑-๔๑๐๔-๐๐๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๓)
พนักงานจ้างทั่วไป
พนักงานขับรถยนต์ (๑) (ว่าง)

งานสวัสดิการสังคม

-นักพัฒนาชุมชน ปก./ชก.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (๒)

งานนิติกร

-นิติกร ปก./ชก.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑

งานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์

พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ (๑)

งานกิจการสภา

พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

โครงสร้างและอัตรากำลัง กองคลัง

กองคลัง

ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑

ฝ่ายบริหารงานคลัง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒

งานพัสดุและทรัพย์สิน

-เจ้าพนักงานพัสดุ ปง./ชง.

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑

พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (๒)

ฝ่ายพัฒนารายได้

หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓

งานการเงินและบัญชี

-นักวิชาการการเงินและบัญชี ปก./ชก. (ว่าง)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑

-เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปง./ชง.

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑

พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง (๑)

-ผู้ช่วยพนักงานการเงินและบัญชี (๑)

งานธุรการ

-เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง.

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๓

พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์

-นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก./ชก. (ว่าง)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑

-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปง./ชง. (ว่าง)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑

ลูกจ้างประจำ

-พนักงานขับรถยนต์ (ลูกจ้างประจำ) (๑)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (๑)

งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

-นายช่างโยธา ปง./ชง. (ว่าง)

ตำแหน่งเลขที่ ๐๖-๒-๐๔-๔๗๐๑-๐๐๑

พนักงานจ้างทั่วไป

-เจ้าหน้าที่ทะเบียนและทรัพย์สิน(๒)(ว่าง ๑)

งานพัฒนารายได้

พนักงานจ้างทั่วไป

-เจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูล (๒) (ว่าง ๑)

โครงสร้างและอัตรากำลัง กองช่าง

กองช่าง

ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

ฝ่ายการโยธา

หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ (ว่าง)

งานเครื่องจักรกล

-นักจัดการงานช่าง ปก./ชก. (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๕-๓๗๐๗-๐๐๑

พนักงานจ้างทั่วไป

พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง (๑)
-คนงาน (๑)

งานสาธารณูปโภค

-นายช่างโยธา ปก./ชก.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒

พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑)

งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและ ไฟสัญญาณจราจร

พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (๒)
พนักงานจ้างทั่วไป
-คนงาน (๕)

งานเกี่ยวกับการประปา

-เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปก./ชก. (ว่าง)
ตำแหน่งเลขที่ ๐๖-๒-๐๕-๔๒๐๔-๐๐๒
-เจ้าพนักงานการประปา ปก./ชก. (ว่าง)
ตำแหน่งเลขที่ ๐๖-๒-๐๕-๔๗๐๗-๐๐๑

พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒)
-ผู้ช่วยพนักงานการเงินและบัญชี (๑)
-ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า (๑)

งานธุรการ

-นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก. (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑
-เจ้าพนักงานธุรการ ปก./ชก. (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๔

พนักงานจ้างตามภารกิจ

-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๑)

งานปรับปรุงภูมิทัศน์

พนักงานจ้างทั่วไป

-คนงาน (๗)

ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง

(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓ (ว่าง)

งานผังเมือง

-ผู้ช่วยนายช่างผังเมือง (๑)

งานวิศวกรรมโยธา

-วิศวกรโยธา ปก./ชก.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ (ว่าง)
-นายช่างโยธา ปก. /ชก.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๓ (ว่าง)
พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยนายช่างโยธา (๑)

งานสถาปัตยกรรม

โครงสร้างและอัตรากำลัง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑

ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒

ฝ่ายบริการสาธารณสุข

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๓

งานอนามัยสิ่งแวดล้อม

-นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๑

งานรักษาความสะอาด

ลูกจ้างประจำ
-พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ลูกจ้างประจำ) (๑)
พนักงานจ้างทั่วไป
-พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (๕) (ว่าง)

งานธุรการ

-เจ้าพนักงานธุรการ ปก./ชก. (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๔-๔๑๐๑-๐๐๖
พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒)
พนักงานจ้างทั่วไป
-พนักงานขับรถยนต์ (๔)

งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

-พยาบาลวิชาชีพ ปก./ชก. (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๖-๓๖๐๒-๐๐๑
-นักวิชาการสาธารณสุข ปก./ชก. (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๒
พนักงานจ้างทั่วไป
-คนงาน (๓)

งานส่งเสริมสุขภาพ

โครงสร้างและอัตรากำลัง กองการศึกษา

กองการศึกษา

ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑

ฝ่ายบริหารการศึกษา

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
(นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒

งานธุรการ

-เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๘-๔๑๐๔-๐๐๕
พนักงานจ้างตามภารกิจ
-ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒)
พนักงานจ้างทั่วไป
-คนงาน (๑)

งานการศึกษาปฐมวัย

- นักวิชาการศึกษา ปก./ชก.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดตามูล

- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ครู อันดับ คศ.๒
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖ ๒ ๐๘ ๖๖๐๐ ๑๔๗
- ครู อันดับ คศ.๒
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖ ๒ ๐๘ ๖๖๐๐ ๑๔๘
- ครู อันดับ คศ.๒
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖ ๒ ๐๘ ๖๖๐๐ ๑๕๐
พนักงานจ้างตามภารกิจ
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๑)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านปะตง

- ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ครู อันดับ คศ.๒
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖ ๒ ๐๘ ๖๖๐๐ ๑๔๙
- ครู อันดับ คศ.๑
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖ ๒ ๐๘ ๖๖๐๐ ๑๕๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) (๒)

ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (ว่าง)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๓

งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

-นักวิชาการวัฒนธรรม ปก./ชก.
เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๘-๓๘๐๕-๐๐๑

งานกีฬาและนันทนาการ

โครงสร้างและอัตรากำลัง หน่วยตรวจสอบภายใน

ปลัดเทศบาล

(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑



หน่วยงานตรวจสอบภายใน



นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก./ชก. (ว่าง)

เลขที่ตำแหน่ง ๐๖-๒-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑



อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลสอยดาว

อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของเทศบาลตำบล

อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562) ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลไว้เป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย

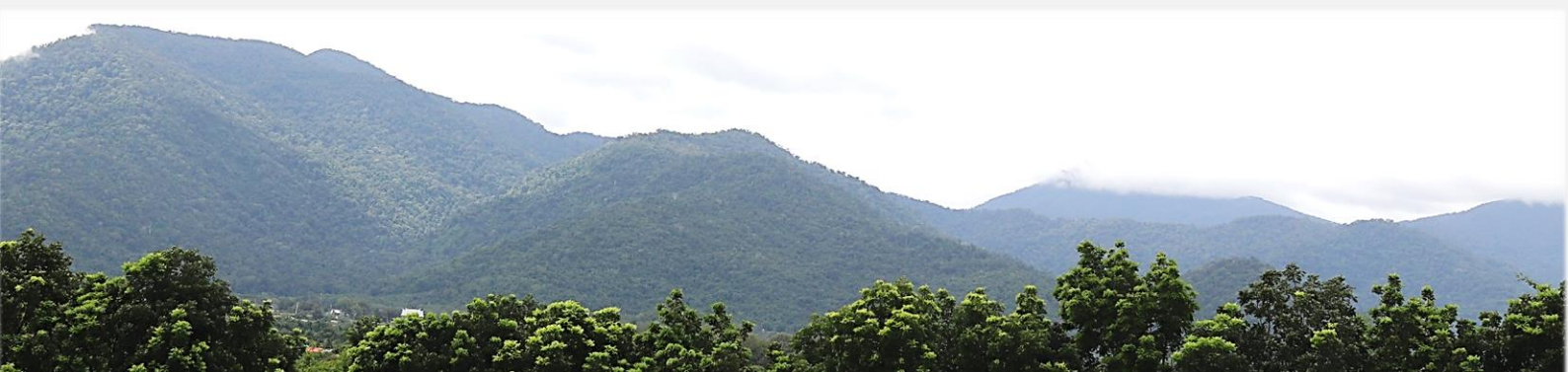
มาตรา 50 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายเทศบาลตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

1. รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
2. ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
3. รักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะรวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
4. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
5. ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
6. ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
7. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
8. บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
9. หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานและเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

มาตรา 51 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย ที่เทศบาลตำบลสอยดาว อาจจัดกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

1. ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
2. ให้มีโรงฆ่าสัตว์
3. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
4. ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
5. บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

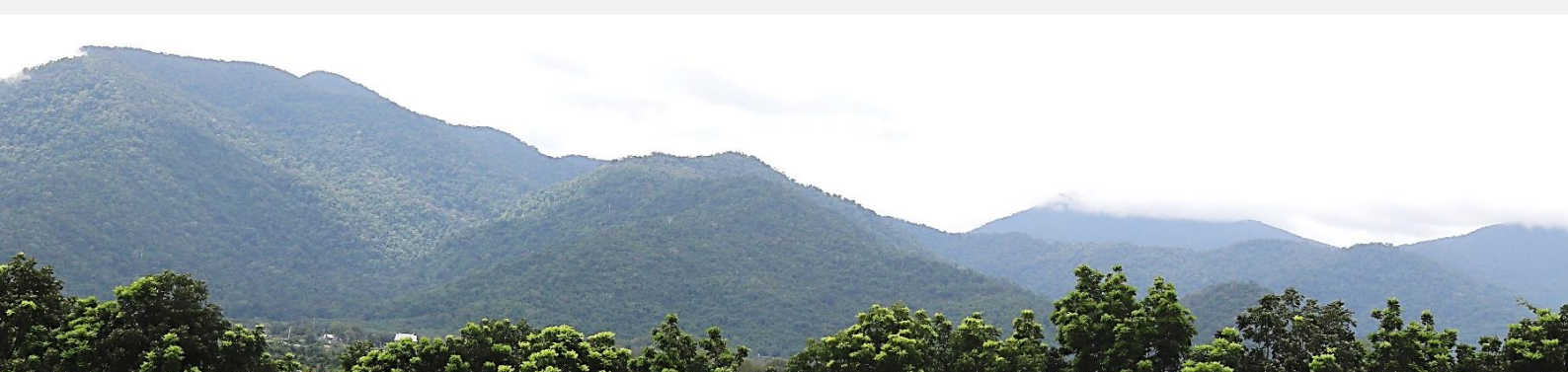


6. ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
7. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้กระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 หมวดที่ 2 การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา 16 ให้เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้วยตนเองดังนี้

1. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
2. การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
3. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
4. การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
5. การสาธารณูปการ
6. การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
7. การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
8. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
9. การจัดการศึกษา
10. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
11. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
12. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
13. การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
14. การส่งเสริมกีฬา
15. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
16. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
17. การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
18. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
19. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
20. การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
21. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
22. การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
23. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัยโรงมหรสพและ

สาธารณสถานอื่น ๆ



24. การจัดการการบำรุงรักษาและการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

25. การผังเมือง

26. การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

27. การดูแลรักษาที่สาธารณะ

28. การควบคุมอาคาร

29. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

30. การรักษาความสงบเรียบร้อยการส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

31. กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

