



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ โทร. ๐ ๓๙๔๒ ๑๔๖๘

ที่ จบ ๕๒๕๐๑ / ๓ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอจัดส่งรายงานการประชุม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

ตามที่ นายประเสริฐ กุศลสนอง นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลทรายขาว ได้ดำเนินการประชุม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและ พนักงานจ้างเทศบาล ทุกท่าน เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ นาฬิกา ณ ศาลาอเนกประสงค์ เทศบาลตำบลทรายขาว ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จสิ้น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าวเพื่อตรวจสอบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาววรรณ สนั่นโสตร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(นายวิฑเฑาะว์ วิริสรัต)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

เพื่อโปรดทราบ

(นายสุตพงษ์ ไชยจิต)

ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว

๑๖ ม.ค. ๒๕๖๕

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- ส่งเอกสาร/เอกสาร
ฉบับร่าง/ฉบับร่าง
ให้สภา/ให้สภา
ไม่ครบ/ไม่ครบ/ไม่ครบ

(นายสุตพงษ์ ไชยจิต)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- 6 ม.ค. 2565

๑๖ ม.ค. ๒๕๖๕

(นายประเสริฐ กุศลสนอง)

นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

- 6 ม.ค. 2565

ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาล ทุกคน
วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ นาฬิกา
สถานที่ ณ ศาลาอเนกประสงค์เทศบาลตำบลทรายขาว

[illegible]

สำนักปลัดเทศบาล			
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสฤษดิ์ ไชยชิต	ปลัดเทศบาล	
๒	นายกฤษณ์ ลอยเกตุ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	
๓	นายวัฒนากร วาริสรลาภ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	
๔	นางสาวดาวเรือง แก้วสาธิต	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	
๕	นายสุริยา บุญประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๖	นางสาวแก้วฟ้า จันทศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๗	นางรัชณี โกศลจิตร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๘	นายบุญรอด สุรภัฏการกิจ	นิติกรชำนาญการ	
๙	นางสาววรรณ นนัสโสตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๐	นายไพฑูรย์ ธิติธรรม	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	
๑๑	จำเริญสายันต์ หมูผึ้ง	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	
๑๒	นายณที จันทวรรณ	เจ้าพนักงานป้องกันฯปฏิบัติงาน	
๑๓	นายสืบสกุล ลอยเกตุ	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน	
๑๔	นายภูวสิทธิ์ จวงจันทร์จิโร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๕	นายธีรพงษ์ ทองสายใหญ่	ลูกจ้างประจำ	
๑๖	นายแดง ไสรัมย์	ลูกจ้างประจำ	
๑๗	นายสิงหา นพกิจ	ลูกจ้างประจำ	
๑๘	นางกาญจนา พันศรีครุฑ	ลูกจ้างประจำ	
๑๙	นางสาวชยุตรา อาชนะชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๐	นางสาวมะลิวัลย์ พันธิจิตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๑	นางสาวแสงอรุณ เจียมอ่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๒	นางสาวจุฑารัตน์ พลชา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๓	นางสาวมณีวรรณ นุชจ้อย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๒๔	นางสาวเกศินี ไทรย้อย	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์	
๒๕	นายณฐกร คำชู	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
๒๖	นายวสันต์ สุนทรกิจประไพ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๗	นายชัยยา เพิ่มยินดี	พนักงานขับรถยนต์	
๒๘	นายสุทธิพร สุภาพงษ์	พนักงานดับเพลิง	
๒๙	นายมานพ สิงห์ดา	พนักงานดับเพลิง	
๓๐	นายอนันต์ แก้วนิล	พนักงานดับเพลิง	
๓๑	นายจำลอง ทองสายใหญ่	พนักงานดับเพลิง	
๓๒	นายต่อศักดิ์ ภูกำเนิด	พนักงานดับเพลิง	
๓๓	นายพลวัต พันธิจิตร	พนักงานดับเพลิง	
๓๔	นายกมลภพ คำชู	พนักงานดับเพลิง	
๓๕	นายชัยณรงค์ ดาวเรือง	พนักงานดับเพลิง	
๓๖	นายชัยพล ลาภศิริ	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๓๗	นายคมสันต์ แสงจันทร์	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา	
๓๘	นางวรรณภา บุญตา	แม่บ้าน	
๓๙	นางสาวอาทิตยา กุณนาค	แม่บ้าน	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

เริ่มประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายประเสริฐ กุศลสนอง นายกเทศมนตรี กล่าวเปิดประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทุกท่าน ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมาสรุปลงสาระสำคัญ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สวัสดีผู้ทุกท่าน วันนี้ที่ผมเรียกประชุมนั้น มีเรื่องที่จะแจ้งให้ทราบและขอเปิดประชุมประจำเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔วันนี้วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ น. เรื่องแรก เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

๑.ช่วงต้นเดือนมีการประชุมหลายแห่ง และมีข้าราชการหลายคนติดสอยเลื่อนตำแหน่ง

๒.ในการประชุมวันนี้ได้เชิญสมาชิกสภาเทศบาลเข้าร่วมประชุมด้วย

๓.มีพนักงานจ้างเหมาของกองสาธารณสุขเข้าร่วมประชุมด้วย

๔.หลังจากที่ประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะขอเชิญทุกคนรับประทานอาหารร่วมกัน

๕.มีการจับรางวัล ในส่วนนี้จะมีรางวัลพิเศษของคณะผู้บริหารและสมาชิกสภาให้กับผู้โชคดีที่จับได้นำมาแลกได้ที่คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตามรายชื่อที่แนบมากลับรางวัลที่จับได้ ต่อไปเข้าระเบียบวาระที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๒

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เรื่อง เรื่องติดตามและการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

-การรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ที่ผ่านมานั้น มีทั้งหมด ๑๗ หน้ากระดาษพิมพ์ ซึ่งได้แจกให้กับทุกท่านแล้ว มีท่านใดจะขอแก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อความใดหรือไม่ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมแห่งนี้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ ด้วยครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ต่อไปเข้าระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ เพื่อพิจารณา และเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ

๓.๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๓.๑.๑ สืบเนื่องจากการประชุมประจำเดือนของหัวหน้าส่วนราชการ ณ ห้องประชุมอำเภอสอยดาว เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา ได้รับแจ้งว่า เชื้อนคลอตาผาย(คลอตาพาย) ได้ทรงพระมหากรุณาโปรดเกล้ารับไว้เป็นโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริแล้ว เมื่อวันที่๑๗พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งตอนนี้อยู่ในขั้นตอนของกรมชลประทาน

๓.๑.๒ เกี่ยวกับเรื่องการจัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี๒๕๖๕ ปีนี้งดจัดกิจกรรมเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙ ยังมีการแพร่ระบาดอยู่เพื่อเป็นการดำเนินการตามมาตรการการป้องกันการแพร่ระบาด

/..จึงต้องจัด

จึงต้องจัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวไปก่อน และเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ
ปีนี้ พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้ให้คำขวัญวันเด็ก
ประจำปี ๒๕๖๕ มีความคล้องจองกับสถานการณ์ ดังนี้

“รู้คิด รอบคอบ รับผิดชอบต่อสังคม”

๓.๑.๓ ขอแจ้งเกี่ยวกับการเปิดถนนสายเส้นทางช้างธนาคาร
กรุงเทพฯ โดยให้รถที่สัญจรไปมาใช้เส้นทางได้ในวันตลาดนัดวันพุธ

๓.๒ เพื่อเป็นแนวทางและเพื่อถือปฏิบัติ

๓.๒.๑ เรื่องโครงการต่างๆทั้ง ๓๒ โครงการ ได้ ๗๐..๘๐.%

๓.๒.๒ เดือนมกราคม ๒๕๖๕ ก็ได้เข้าไตรมาส ๒ แล้ว

เกี่ยวกับเรื่องโครงการต่างๆที่อยู่ในแผนการดำเนินงาน ให้ เตรียมและ
เริ่มดำเนินการโดยให้คำนึงถึงมาตรการการควบคุมโรคติดต่อกับ

๓.๒.๓ เรื่องความสามัคคี/การปรองดอง /การปรึกษาหารือ
กันภายในองค์กร ขอให้ทุกคนมุ่งเน้นความสามัคคี ปรึกษาหารือกัน
ในการทำงานเพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ถ้อยทีถ้อยอาศัย
สิ่งไหนทำได้ สิ่งไหนทำไม่ได้ให้ชี้แนะ ชี้แนะกันในการทำงาน ขอให้ใช้
ความสามัคคี สิ่งที่ไม่ดีต่อกันให้ทิ้งไว้ในปีนี้ให้หมด ใช้หลักการทำงาน
แบบพี่น้องกัน รักใคร่กลมเกลียวกัน ต้องปรึกษาหารือการทำงานได้
ด้วยดี ถูกผิดไม่เข้าใจให้แนะนำกัน เพื่อให้องค์กรเดินไปข้างหน้า
เนื่องจากหลักของการทำงานในองค์กร การให้บริการประชาชน คือ
ด้วยความยิ้มแย้ม แจ่มใส เต็มใจบริการ คืองานขององค์กรเทศบาล

-ช่วงนี้เกี่ยวกับการสอบการเลื่อนตำแหน่งในสายบริหารคงจะ
เรียบร้อย ต่อไปคงจะมีตำแหน่งสายบริหารระดับ ผู้อำนวยการกอง
ต่างๆหรือฝ่ายต่างๆที่เราเปิดกรอบไว้มาลงบรรจุ ก็จะทำให้การทำงาน
มีคนเข้ามาช่วยอีก

-ก็ขอเน้นย้ำ ฝากเรื่องการปรองดอง ความสามัคคี ปรองดอง
การปรึกษาหารือ การรู้จัก สามัคคี ไว้ด้วย ในแต่ละกองงาน ขอให้
ทำงานด้วยกัน ให้มีการปรึกษาหารือกัน ช่วยกันแก้ไขปัญหาในการ
ทำงาน บอกกล่าวกันแนะนำการทำงานกันในทางที่ถูกต้อง เพื่อให้งาน
สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

๓.๓ แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการทำงาน

๓.๓.๑ องค์กรเราข้าราชการมีน้อย โดยเฉพาะระดับผอ.กอง
ที่ต้องตัดสินใจในการทำงาน จึงจำเป็นต้องร่วมมือกันในการทำงาน
ช่วยกันแก้ไขปัญหาต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเกี่ยวกับการแต่งตั้ง
คณะกรรมการ ต้องใช้กรรมการในการตรวจรับงานต่างๆ จำเป็นอย่าง
ยิ่งที่ต้องใช้คณะกรรมการต่างกอง งาน ก็ให้ขอความช่วยเหลือกันและ
ให้กอง งาน นั้นๆชี้แจงงานให้คณะกรรมการเข้าใจเกี่ยวกับงานที่
ดำเนินการให้ตรวจรับให้เข้าใจ ชัดเจน แม่นยำ จะได้ไม่เกิดปัญหา
ภายหลัง

-ขอให้ถือปฏิบัติในกรณีที่ต้องใช้กรรมการต่างกองในการ
ตรวจรับงาน

- ๑.ถ้าระเบียบไม่ระบุว่าใช้คนให้ใช้คนในกองของตนเองก่อน
 - ๒.ถ้าระเบียบไม่ระบุว่าใช้กี่คน แต่มีความจำเป็นต้องมี
- กรรมการร่วมให้แจ้งและสอบถามความสมัครใจก่อนที่จะเสนอคำสั่ง
แต่งตั้ง

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง การรายงานผลและแผนการดำเนินงานของส่วนราชการต่างๆ
ที่ผ่านมาโดยเริ่มจาก หน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล

นายกฤษฎ์ ลอยเกตุ
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ไม่มีครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ถ้าไม่มีอะไร ถ้าเช่นนั้นผมฝากงาน
นะครับ ฝากงานป้องกันฯ เกี่ยวกับเรื่องภัยแล้ง ช่วงนี้แล้งแล้วขอให้ช่วยดูเรื่อง
ภัยแล้ง น้ำ ไฟ เกี่ยวกับการทำประกาศต่างๆ ฝากด้วยนะครับหัวหน้าฝ่าย
ปกครอง ที่รับผิดชอบดูแลงานป้องกันฯในส่วนงานอื่นไม่มีนะครับ เชิญกองช่าง
ครับ

นางสาววลัยพรรณ นาที
รก.ผอ.กองช่าง

- ไปราชการ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

กองช่างผมฝากท่านรองศิริชัย ด้วยนะครับ
๑.ขอยางที่ขูดออกจากผิวถนน ๓๑๗
๒.เรื่องรถ เจซีบี ซ่อมเสร็จให้ปรับปรุงผิวจราจร
๓.แมคโคซ่อมเสร็จให้ดำเนินการซ่อมปากทางเข้ากลุ่มสุพรรณ และ
ทางที่เป็นหลุมบ่อ
๔.เรื่องไฟฟ้าสาธารณะ ให้สำรวจหลอดโคมไฟที่ใช้ไม่ได้ และโคมไฟที่
หันออกนอกทางให้ดำเนินการหันกลับเข้าทางด้วย ฝากท่านรองด้วย
นะครับ ต่อไปเชิญกองการศึกษาครับ

นายกฤษฎ์ ลอยเกตุ
รก.ผอ.กองการศึกษา

-ไม่มีครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ถ้าไม่มีผมฝากเกี่ยวกับเรื่องของศูนย์ด้วยนะครับ เกี่ยวกับการ
ดำเนินการในส่วนต่างๆ ให้ศึกษาข้อมูลเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเทอม ต่อไป
เชิญกองสาธารณสุขครับ

นายสฤช ไชยชิต
รก.ผอ.กองสาธารณสุข

-ไม่มีครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ในส่วนของกองสาธารณสุข ฝากเกี่ยวกับศูนย์พักคอย เรื่องของเต็นท์
และการดูแลเกี่ยวกับความสะอาดภายในศูนย์ให้เรียบร้อย ต่อไปกองคลังครับ

นางสาวจิตตานันท์ ใจหาญ
รท.ผอ.กองคลัง

- ไม่มีค่ะ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ถ้าไม่มี ผมฝากเกี่ยวกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
ภาษีป้าย

-การคำนวณ	}	-อธิบาย
-การสำรวจ		-ปรึกษาหารือ
-การส่งหนังสือ		-หาทางออกร่วมกันระหว่าง ประชาชน ข้าราชการ

- ต่อไปงานตรวจสอบภายในครับ

นางสาวพิมพ์ภา ใจใส
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

- ไม่มีค่ะ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เกี่ยวกับงานตรวจสอบภายในผมจะขอแจ้งให้ทุกกองงานทราบว่า
งานตรวจสอบภายในเป็น งานที่ต้องช่วยผมดูเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายต่างๆ
บางครั้งผมอาจมอบหมายให้ดำเนินการประสานงานกับกอง งานต่างๆ ก็ขอให้
ทุกกองงานให้ความร่วมมือด้วยนะครับ

ระเบียบวาระที่ ๕
นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เรื่องอื่นๆ

ท่านใดมีเรื่องอะไรจะนำเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีเชิญท่านรองสิริชัย
โสภิตเจริญญ กล่าวทักทายกับพนักงานเล็กน้อยเชิญครับ

นายสิริชัย โสภิตเจริญญ
รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับท่านนายก ก่อนอื่นผมขอสวัสดิ์ดีคณะผู้บริหาร สมาชิก
สภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลทุกท่านด้วยนะครับ ผมต้องขอขอบคุณ
สำหรับการทำงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่ทุกคนให้ความร่วมมือกันทำงานด้วยดี
แม้จะมีบางงานที่ยังให้ความร่วมมือน้อยแต่ก็ถือว่าผ่านมากันจนครบ
ปีงบประมาณ ในส่วนของผมจะดูแลเกี่ยวกับงานป้องกัน กองช่าง และงาน
ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ ซึ่งเป็นงานแนวหน้าที่ต้องทำร่วมกับประชาชนและ
หน่วยงานอื่นๆทั้งภายนอกและภายใน จะมีในส่วนของงานป้องกันที่มีผลงาน
ที่ประจักษ์แก่สายตาแล้วมีผลงานให้เห็นตลอดมา ในส่วนของกองช่างถือว่ายัง
ไม่มีผลงานเป็นชิ้นอันให้เห็นนะครับ ขอให้เร่งดำเนินการโครงการตามแผน
ดำเนินงานในส่วนนี้ด้วย งานประชาสัมพันธ์ก็จะออกควบคู่ไปกับคณะผู้บริหาร
และการประชาสัมพันธ์สื่อต่างๆให้กับเทศบาล สุดท้ายผมก็ขออวยพรให้ทุกคน
มีความสุข ความเจริญและโชคดีในปีใหม่ที่จะถึงนี้นะครับขอบคุณครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับท่านรองสิริชัย ต่อไปเชิญท่านรองบุญส่ง กล่าว
ทักทายพนักงานครับ

นายบุญส่ง วงศา
รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับท่านนายก ก่อนอื่นผมขอสวัสดิ์ท่านนายก ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานเทศบาลทุกคนนะครับ ในส่วนของผมก็ขอขอบคุณทุกคนที่ให้ความร่วมมือในการทำงานเกี่ยวกับสถานการณ์ของโควิด-๑๙ จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี ในส่วนอื่นๆก็ไม่มีอะไรนะครับเพราะท่านนายกได้พูดไปหมดแล้ว แต่ขอฝากเกี่ยวกับเรื่องของการทำศูนย์เศรษฐกิจพอเพียง การเลี้ยงไก่ไข่ ของกองสาธารณสุขฯ ผมจะมีไข่มาขายให้ทุกคนช่วยซื้อไข่กันได้นะครับ เพราะเงินที่ซื้อไข่นั้นจะนำไปซื้ออาหารเลี้ยงไก่ต่อไป และเรื่องสุดท้ายที่ผมจะฝากคือ ในช่วงวันหยุดติดต่อกันหลายวัน คือตั้งแต่วันที่ ๓๑ ธันวาคมถึงวันที่ ๓ มกราคม เป็นเวลา ๔ วันนั้น ผมหวังเป็นอย่างยิ่งว่าพวกเราทุกคนจะกลับมาทำงานพร้อมหน้ากันในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ทุกคนนะครับขอบคุณครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับท่านรองบุญส่ง ต่อไปเชิญท่านที่ปรึกษาครับ

นายสมวงศ์ แสงทรัพย์
ปรึกษานายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับท่านนายกฯ ในส่วนของผมก็ไม่มีอะไรมาก ก็ขอขอบคุณที่ทุกคนที่ร่วมมือกันทำงานมาครบปีงบประมาณนี้ แม้จะมีปัญหาบ้างแต่ก็ผ่านไปด้วยดี ในวาระดีขึ้นปีใหม่ที่มาถึงนี้ ก็ขอให้ทุกคนโชคดี มีความสุขกันถ้วนหน้านะครับ ขอบคุณครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับท่านที่ปรึกษา ต่อไปเชิญท่านเลขาฯครับ

นายณัฐพงศ์ วุฒิวิย
เลขานุการนายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับท่านนายก ก่อนอื่นก็ขอกล่าวสวัสดิ์คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลและพนักงานเทศบาลทุกท่าน ในส่วนของผมก็ฝากเกี่ยวกับเรื่องของการทำงาน ขอให้มีความสามัคคี ช่วยเหลือกันในการทำงาน เพื่อให้องค์กรเดินไปในแนวทางเดียวกัน มีปัญหาให้ปรึกษาร่วมกัน ช่วยกันแก้ไขให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ฝากไว้ด้วยนะครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับท่านเลขาฯ ต่อไปเชิญท่านประธานสภาเทศบาล ท่านรองประธานสภาเทศบาลและท่านสมาชิกสภาเทศบาล มีท่านใดจะพูดคุยกับพนักงานหรือไม่ครับ

ฝ่ายสภาเทศบาล

- ไม่มี

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ถ้าไม่มีอะไรแล้ว ปีนี้ผมมีรางวัลพิเศษมอบให้กับพนักงานที่มีความทุ่มเททำงาน อุตสาหะ วิริยะ ช่วยเหลือการงาน ให้ความร่วมมือกับทุกฝ่าย ทำงานไม่ท้อแท้ ต่อความเหนื่อยยาก แม้แต่นอกเวลาราชการ ทำงานเพื่อองค์กรด้วยดีเสมอมา โดยเราจะมอบใบประกาศเกียรติคุณให้กับพนักงานดีเด่น

/..ประจำปี

-๑๕-

ประจำปี ๒๕๖๔ และการจับรางวัลซึ่งจะมีรางวัลพิเศษของคณะผู้บริหารและ
ฝ่ายสภามหาวิทยาลัยทุกคนอยู่ในนั้นด้วย ใครจับได้ให้มารับรางวัลตามชื่อที่จับได้นะ
ครับ ก่อนจะรับประทานอาหารร่วมกัน ซึ่งพนักงานดีเด่นประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ๑.นางสาวดาวเรือง แก้วสาธิตา | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๒.นายธนเทพ ลาภล็ก | นายช่างโยธาปฏิบัติงาน |
| ๓.นายเพิ่ม โฉมงาม | ลูกจ้างประจำ |
| ๔.นางสาวนลศร หว่าปลาง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ๕.นางสาวณัฐธิดา แสงทอง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ถ้าไม่มีอะไรแล้วก็ขอปิดประชุมไว้ ณ เท่านั้นครับ ขอเชิญทุกท่าน
รับประทานอาหารร่วมกันครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ นาฬิกา

(ลงชื่อ)  ผู้จัดทำรายงานการประชุม
(นางสาววรรณ สนนโสธร)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุม
(นายวัฒนากร วาริศรลาภ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบบันทึกรายงานการประชุม
(นายกฤษณ์ ลอยเกตุ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล