



ประกาศเทศบาลตำบลสอยดาว
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๘

ตามที่ เทศบาลตำบลสอยดาวได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ส่วนราชการมีเงินงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ จึงดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๘ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| ๑.สำนักปลัดเทศบาล | โอนลด ๒ รายการ | โอนเพิ่ม ๑ รายการ |
| | ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ | |
| ๒.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | โอนลด ๑ รายการ | โอนเพิ่ม ๒ รายการ |
| (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย) | | |

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นายประเสริฐ กุศลสนอง)

นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,544,700.00	2,017,000.00	100,000.00 (-)	1,917,000.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		50,000.00	50,730.00	100,000.00 (+)	150,730.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,544,700.00	1,917,000.00	17,000.00 (-)	1,900,000.00	
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		20,000.00	5,600.00	17,000.00 (+)	22,600.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานสาธารณ สุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณ สุข	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,544,700.00	1,900,000.00	300,000.00 (-)	1,600,000.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		300,000.00	300,000.00	300,000.00 (+)	600,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,642,100.00	2,276,900.00	400,000.00 (-)	1,876,900.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		300,000.00	600,000.00	400,000.00 (+)	1,000,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอ ต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,642,100.00	1,876,900.00	150,000.00 (-)	1,726,900.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าติดตั้งประปา เพื่อใช้ใน ราชการ		0.00	150,000.00 (+)	150,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้ง ประปาเพื่อใช้ในราชการ ค่าวางท่อประปาภายนอก สถานที่ราชการ เพื่อให้ เทศบาลตำบลสอยดาวได้ ใช้บริการน้ำประปารวม ถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ประปา ซึ่ง เป็นกรรมสิทธิ์ของการ ประปา ค่าจ้างเหมาเดิน ท่อประปาและติดตั้ง อุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบ ประปา การบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมระบบ ประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อวงเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อภารกิจและภาระงานที่ต้องทำ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....นายกเทศมนตรี เทศบาลเมือง
 ตามระเบียบ.....พ.ร.บ.การะเทศบาล เทศบาลเมือง ๐๖๐ ๐๖๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ.....๒๖

(ลงชื่อ)
 (.....(นายณัฐสิทธิ์ สอนเกตุ).....)
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

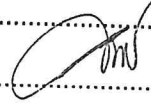
2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น ไม่เหมาะสม ไม่ควรโอนโอนได้

(ลงชื่อ)
 (.....(นางมาราตรี สอนวงศ์).....)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (.....(นายสมบัติ ภูสง่า).....)
 ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองสัสสการ สัสและสิ่งของ เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงานที่ส่งมอบให้แล้ว เปรียบเทียบงบการเงิน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ทางกองสัสสการ สัสและสิ่งของ
ตามระเบียบ การโอนงบการเงินของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 ข้อ 26

(ลงชื่อ) 

(นางมาราตรี อิ่มนรงค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสัสและสิ่งของ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น มีวงเงินโอนให้โอนได้

(ลงชื่อ) 

(นางมาราตรี อิ่มนรงค์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น

(ลงชื่อ) 

(นายสมบัติ ภูสง่า)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น : อนุมัติ
ดำเนินการตามระเบียบ
.....
.....

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นายประเสริฐ กศลสนอง)
นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว
ตำแหน่ง
วันที่ 14 มี.ค. 2567 เดือน พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) [ลายเซ็น]
(นางมาราตรี อินณรงค์)
(ผู้อำนวยการกองคลัง)
ตำแหน่ง ไพฑูริย์พร 11 หมู่ 1 อำเภอพรหมสารพิสัย
วันที่ เดือน พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....