



ประกาศเทศบาลตำบลสอยดาว
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๗

ตามที่ เทศบาลตำบลสอยดาวได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ส่วนราชการมีเงินงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๗ และข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ จึงดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๗ ดังนี้

- | | | |
|-------------------|----------------|---------------------------------|
| ๑.สำนักปลัดเทศบาล | โอนลด ๒ รายการ | ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๒ รายการ |
| ๒.กองการศึกษา | โอนลด ๑ รายการ | ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ |
- (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

(นายประเสริฐ กุศลสนอง)

นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๗๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(ลง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	369,380.00	356,080.00	10,200.00 (-)	345,880.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... 28 ... เดือน ... กุมภาพันธ์ ... พ.ศ. 2567 ...

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน ผู้ บริหาร		0.00	10,200.00 (+)	10,200.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เก้าอี้ทำงาน ผู้บริหาร จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,100.-บาท เป็นเงิน 10,200.-บาท คุณลักษณะ ดังนี้ 1.มีขนาดไม่น้อยกว่า 60x70x110 เซนติเมตร 2.แบบบุนวม พนักพิงสูง 3.สามารถปรับระดับ สูง-ต่ำเบาะได้และหมุน ได้รอบตัว 4.แบบมีล้อเลื่อน -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้อง ถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่และทด แทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่... ๒๖... เดือน... กุมภาพันธ์... พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริม สร้างคุณธรรม และจริยธรรม ของคณะผู้ บริหาร สมาชิก สภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	50,000.00	26,140.00	23,500.00 (-)	2,640.00	

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน ผู้ บริหาร		0.00	23,500.00 (+)	23,500.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ทำงาน ผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 23,500 .-บาท รายละเอียดดังนี้ 1.เป็นโต๊ะทำงานและโต๊ะ วางคอมพิวเตอร์ มีขนาด ไม่น้อยกว่า 180x80x75 เซนติเมตร 2.มีตู้ข้างขนาดไม่น้อย กว่า 120x40x65 เซนติเมตร 3.มีลิ้นชักไม่ต่ำกว่า 2 ลิ้นชัก 4.วัสดุโครงสร้างไม้ เคลือบสีโต๊ะด้วยโฟลียูนิ เทน ทนความร้อนและ รอยขีดข่วน -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ของ หน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่าย ครุภัณฑ์ ตามราคาท้อง ถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่และทด แทนพัสดุเก่าที่ชำรุด -เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินด้อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,713,000.00	1,336,821.00	500,000.00 (-)	836,821.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ซ่อมตั้งพื้นแฉลิมพระเกียรติ		0.00	500,000.00 (+)	500,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อซ่อม ตั้งพื้นแฉลิมพระเกียรติ จำนวน 2 ชั้ม ๆ ละ 250,000.-บาท เป็นเงิน 500,000.-บาท โดยมี รายละเอียดดังนี้ -ซ่อมตั้งพื้นแฉลิมพระ เกียรติ ขนาดไม่น้อยกว่า 2.60 x 5.20 เมตร ประกอบด้วย 1) ภาพพิมพ์พระบรม ฉายาลักษณ์ 2) ตราสัญลักษณ์ 3) พานพุ่มเงิน-พุ่มทอง 4) ป้ายทรงพระเจริญ 5) ป้ายชื่อองค์กร 6) ปทุมซ้าย-ขวา 7) ฐานรองไฟเบอร์กลาส 8) พร้อมติดตั้ง -เป็นไปตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่ปรากฏบัญชี ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ -เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 8 ลำดับที่ 1

1. หัวหน้าหน่วยงาน... สำนักปลัดเทศบาล ...เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และขอเพิ่มงบอุดหนุนเพื่อเพิ่มงบอุดหนุน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ สภาเทศบาลตำบลสองคอน
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารของ อบต. พ.ศ. 2537 ข้อ 27.

(ลงชื่อ) [Signature]
(นายกฤษฎ์ ลอยเกตุ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
วันที่ 28 เดือน ก.พ. 2567 พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น ส่วนประมาณการงบอุดหนุน

(ลงชื่อ) [Signature]
(นางมารดาธิ์ อินณรงค์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 28 เดือน ก.พ. 2567 พ.ศ.

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น เนติ อรรถพงษ์

(ลงชื่อ) [Signature]
(นายสมบัติ ภูสง่า)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสองคอน
วันที่ 28 เดือน ก.พ. 2567 พ.ศ.

1.หัวหน้าหน่วยงาน... กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตัวไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และงบประมาณที่เคยเสนอไว้ไม่เพียงพอสำหรับการโอนลดได้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ... ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมฯ
 ตามระเบียบ... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการโอนงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ข้อ. 27.

(ลงชื่อ) 
 (..... (นางสาวธมลวรรณ พอลณนง))
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 วันที่.....เดือน 28 ก.พ. 2567พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น โอนประมาณการไว้ในโอนได้

(ลงชื่อ) 
 (..... (นางมาราตรี อินธรงค์))
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่.....เดือน 28 ก.พ. 2567พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) 
 (..... (นายสมบัติ ภูสง่า))
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว
 วันที่.....เดือน 28 ก.พ. 2567พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายประเสริฐ กุศลสนอง)
นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว
ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน 28 ก.พ. 2567 พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย สามัญ ครั้งที่ ๑๖๖ เมื่อวันที่ 28 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....