



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ โทร. ๐๓๙-๔๘๐๔๐๑ ต่อ ๑๐๘

ที่ จบ ๕๒๕๐๑.๑๕/ ๗๕ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่
ตามนโยบาย No Gift Policy รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลทรายขาว ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ตามตัวชี้วัดที่ ๐๓๑ ได้แจ้งเวียนแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามประกาศนโยบาย No Gift Policy ให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ครูและบุคลากรทางการศึกษา ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด และตัวชี้วัดที่ ๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ได้ดำเนินกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ซึ่งได้จัดทำในลักษณะจดหมายข่าว โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้รับทราบผ่านทางหน้าเว็บไซต์ของเทศบาล ทราบแล้วนั้น

เทศบาลตำบลทรายขาว ได้ดำเนินการตามแนวทางฯ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้รายงานการปฏิบัติตามประกาศฯ ของแต่ละสำนัก/กอง/งาน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลทรายขาว ในรอบการรายงานที่ผ่านมาเรียบร้อยแล้ว จึงขอสรุปรายงานการดำเนินการตามประกาศฯ ในรอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผลปรากฏจากที่ได้รับรายงานไม่พบบุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลทรายขาว ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางฯ ดังกล่าวข้างต้น (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารรายงานฯ ที่แนบมานี้)

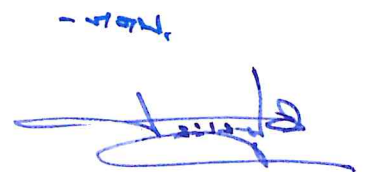
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นายฤกษ์ ลอยเกตุ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว
- เพื่อโปรดทราบ


(นายสุชีพ ไชยจิต)
ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว
๐๗ เม.ย. ๒๕๖๖

- ๗๓๗,

นายประเสริฐ กุลสอนอง
นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว
- 7 เม.ย. 2566

สรุปรายงานผลการดำเนินการ
ของหน่วยงาน เทศบาลตำบลทรายขาว
การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy
รอบ ๖ เดือน (เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการดำเนินงาน	สำนัก/กอง/งาน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ที่ดำเนินการ
- ไม่พบบุคลากร และเจ้าหน้าที่ในสังกัดเทศบาล กระทำการรับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ - ไม่มีเจ้าหน้าที่ในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ และได้ยึดถือปฏิบัติตามประกาศนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน อย่างเคร่งครัด	สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม, กองการศึกษา, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลทรายขาว

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
 ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลทรายขาว.....
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลทรายขาว	12 มกราคม 2566	ประกาศเจตนารมณ์ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลตำบลทรายขาวใสสะอาด 2566” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ NO Gift Policy เผยแพร่หน้าเว็บไซต์เทศบาล
๒	เทศบาลตำบลทรายขาว	12 มกราคม 2566	ประกาศ ทด.ทรายขาว เรื่อง นโยบาย ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) เผยแพร่หน้าเว็บไซต์เทศบาล

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลทรายขาว	9 ธันวาคม 2565	จัดกิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม NO Gift Policy และส่งเสริมด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงาน	ภาพถ่ายกิจกรรม ดังกล่าว และจดหมาย ข่าว เผยแพร่ทางเว็บไซต์ เทศบาล

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-ไม่มี-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-ไม่มี-
๓) ประชาชน	-ไม่มี-
๔) อื่นๆ	-ไม่มี-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-ไม่มี-
๒) รายบุคคล	-ไม่มี-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-ไม่มี-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-ไม่มี-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-ไม่มี-