



ประกาศเทศบาลตำบลสอยดาว
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ครั้งที่ ๖

ตามที่ เทศบาลตำบลสอยดาวได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ส่วนราชการมีเงินงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ จึงดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๖ ดังนี้

- | | | |
|-------------------|----------------|-------------------|
| ๑.สำนักปลัดเทศบาล | โอนลด ๒ รายการ | โอนเพิ่ม ๒ รายการ |
| ๒.กองการศึกษา | โอนลด ๑ รายการ | โอนเพิ่ม ๑ รายการ |
- (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

(นายประเสริฐ กุศลสนอง)
นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 13 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567.

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 6

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		50,000.00	50,000.00	40,000.00 (-)	10,000.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย		50,000.00	50,000.00	40,000.00 (+)	90,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,040,100.00	745,180.00	17,000.00 (-)	728,180.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยค่าทำศพ พนักงานจ้าง	10,000.00	10,000.00	17,000.00 (+)	27,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		1,713,000.00	1,432,291.00	40,000.00 (-)	1,392,291.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		35,000.00	13,000.00	40,000.00 (+)	53,000.00	เนื่องจากงบประมาณไม่ เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....อัครพล อดิเทพมอล.....เจ้าของงบประมาณเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ต่องไว ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และงบประมาณควมเหลือมีเพียงพอสามารถโอนได้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....พชช.เกษตรมหนงกิจสำนักส่งเสริม.....
 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีสนมประมาณ พ.ศ. 2543 ข้อ 26

(ลงชื่อ)
 (นายกฤษณ์ สอยเกตุ)
 หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน 13 ปี พ.ศ. 2567 พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น สำนักงานพัฒนาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)
 (นางนภวรรณ วิ. นนรงค์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน 13 ปี พ.ศ. 2567 พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น อัครพล

(ลงชื่อ)
 (นายสมบัติ ภูสง่า)
 ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน 13 ปี พ.ศ. 2567 พ.ศ.....

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และงบประมาณคงเหลือมีเพียงพอส่วนที่โอนได้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... นายกเทศมนตรี ต.หนองสองเต่า
 ตามระเบียบ.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) ธม.
 (นางสาวธมลวรรณ หลอยแดง)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน 13 ปี พ.ศ. 2567พ.ศ.

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น ไม่เห็นด้วย ไม่ควรโอน

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นางมาราตรี อิ่มรงค์)
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน 13 ปี พ.ศ. 2567พ.ศ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น เห็นด้วย

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นายสมชัย กุศลจำ)
 ปลัดเทศบาลตำบลสองเต่า
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน 13 ปี พ.ศ. 2567พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....(นายประเสริฐ กุศลสนอง).....)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว
วันที่.....เดือน 13 ก.พ. 2567.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....