



ประกาศเทศบาลตำบลสอยดาว
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑๖

ตามที่ เทศบาลตำบลสอยดาวได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ส่วนราชการมีเงินงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ จึงดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๖ ดังนี้

- | | | |
|--------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| ๑. สำนักปลัดเทศบาล | โอนลด ๑ รายการ | โอนเพิ่ม ๑ รายการ |
| ๒. กองช่าง | โอนลด ๒ รายการ | โอนเพิ่ม ๑ รายการ |
| | ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ | |
| ๓. กองสาธารณสุขฯ | โอนลด ๑ รายการ | ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ |
| ๔. กองการศึกษา | โอนลด ๑ รายการ | ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ๑ รายการ |
- (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙

๙๙
๙๖๙

(นายนิรุจน์ ศิริวิเชษฐ์กุล)

นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 12 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 16

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		442,320.00	369,700.00	100,000.00 (-)	269,700.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		290,400.00	99,680.00	100,000.00 (+)	199,680.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,544,660.00	1,244,660.00	2,500.00 (-)	1,242,160.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ต่าง ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ (กอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 5 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ของเทศบาลตำบลสอยดาว
แผนงานการ ศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการ ศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,111,520.00	1,456,692.58	2,500.00 (-)	1,454,192.58	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ (กองการศึกษา) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 5 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลสอยดาว
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,444,720.00	1,742,437.42	2,500.00 (-)	1,739,937.42	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		0.00	0.00	2,500.00 (+)	2,500.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 5 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลสอยดาว
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		595,800.00	242,800.00	220,000.00 (-)	22,800.00	
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการ ประปา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		636,720.00	216,480.00	220,000.00 (+)	436,480.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองสารสนธิเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เงินประมาณที่ตัวไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย แล มีบางรายการตัวจ่าย ไม่เพียงพอ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....จากงบกลางเพื่อจัดทำงบกลาง
 ตามระเบียบ.....กพร.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
 (นางสาววชิรพรรณ นาทิ)
 (.....)
 ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
 ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 วันที่.....เดือน 12 มิ.ย. 2569 พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัดเทศบาล.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เงินประมาณที่ตัวไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย แล เงินประมาณคงเหลือไม่เพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....จากงบกลางเพื่อจัดทำงบกลาง
 ตามระเบียบ.....กพร.กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
 (นางสาวณัฐพัชร์ บุญอิริรักษ์)
 (.....)
 หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน
 ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 วันที่.....เดือน 12 มิ.ย. 2569 พ.ศ.....

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการขึ้นทะเบียน 107 0124 จ.ม. 2563 ข้อ 26

วันที่.....เดือน 12 มี.ย. 2569 พ.ศ.....

ตามระเบียบ กพร.การรวมเอาโครงการวิจัย ของ กพร. ของ ๐๒๓. ๔.๖. ๕๖๓ ปีที่ ๒๖

12 မ်.ပ. 2569

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

จึงขอรับรองว่า

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

เห็นด้วย

(ลงชื่อ).....

(นายวัฒนากร วาโรศล)

รองปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว รักษาการแทน

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....เดือน 12 มิ.ย. 2569 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายวัฒนากร วาโรศล)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว.....

วันที่.....เดือน 12 มิ.ย. 2569 พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....
(.....(นายนิติรจน์ ศิริวิเศษจุล).....)
ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว.....
วันที่.....12 มิ.ย. 2569.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....