



ประกาศเทศบาลตำบลสอยดาว
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ครั้งที่ ๔

ตามที่ เทศบาลตำบลสอยดาวได้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ส่วนราชการมีเงินงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่าย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ และข้อ ๓๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ จึงดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๔ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล โอนลด ๒ รายการ โอนเพิ่ม ๒ รายการ
๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โอนลด ๑ รายการ โอนเพิ่ม ๑ รายการ
(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๔๔
๙๖๗

(นายนิตรุจน์ ศิระวิเชษฐ์กุล)
นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	โครงการ ปรับปรุงเว็บไซต์ เทศบาลตำบล สอยดาว	80,000.00	80,000.00	50,000.00 (-)	30,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	50,000.00	565.00	50,000.00 (+)	50,565.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม และสนับสนุน การจัดทำแผน ชุมชน	50,000.00	18,650.00	18,600.00 (-)	50.00	
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		10,000.00	10,000.00	18,600.00 (+)	28,600.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		2,544,660.00	1,894,660.00	100,000.00 (-)	1,794,660.00	
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง		50,000.00	50,000.00	100,000.00 (+)	150,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาลเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่จัดไว้ไม่เพียงพอต่อกรบปีท้าย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายกเทศมนตรีตำบลสองดาว
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ใจ ๒๖

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นายกฤษณ์ ลอยเกตุ)
 (.....หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่ 19 เดือน ๑๒ ปี.ศ. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบประมาณที่จัดไว้ไม่เพียงพอต่อกรบปีท้าย / งบประมาณเดิมเหลือมีเพียงพอประมาณ ๑๐๐๐๐
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายกเทศมนตรีตำบลสองดาว
 ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของอปท. พ.ศ. 2563 ใจ ๒๖

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นางสาววลัยพรรณ นานท์)
 (.....ผู้อำนวยการกองช่าง-รักษาราชการแทน.....)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 วันที่ 19 เดือน ๑๒ ปี.ศ. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

ส่งไปประมวลผล

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เห็นสมควร



(ลงชื่อ).....(นายวัฒนานคร วารีศรลาภ)

รองปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว รักษาราชการแทน
(.....)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง.....

19 ธ.ค. ๖๕๖๘

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



(ลงชื่อ).....(นายวัฒนานคร วารีศรลาภ)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
(.....)
ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว

ตำแหน่ง.....

19 ธ.ค. 2568

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(.....)
(นายนิติรุจน์ ศิระวิเศษกุล)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว.....

วันที่..... 19 ธ.ค. 2568

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ

ที่ รก.๕๒๕๐๑.๑.๑/๘๒๔ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลสอยดาว ได้งบประมาณรายจ่ายไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล พบว่างบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย นั้น

ข้อเท็จจริง

งานธุรการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงมีความประสงค์ที่จะขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดแนบท้าย)

ระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ กำหนดว่าการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ โอนเงินตามระเบียบฯ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ
- เห็นควร.....

(นายกฤษณ์ ลอยเกตุ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ
- เห็นควร.....

(นายวัฒนานคร วารีศรลาภ)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว

(นางสาวพรโสภา นุญทนาวงศ์)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นางสาววรรณ สนั่นโสทร)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
เทศบาลตำบลสอยดาว

-เป็นดวงตาของเทศบาล

(นางสาวมลฤดี เอ็นสบาย)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

อนุมัติ

AA
๑๖/๑๒

(นายนิติรุจน์ ศิริระวิเชษฐกุล)
นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

บัญชีโอนเงินประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณอนุมัติ	งบประมาณก่อนโอน	ข้อผูกพัน	(+/-)จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
บริหารไป	งานบริหารทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าปรับปรุงเว็บไซต์เทศบาลตำบลสอยดาว	80,000.00	80,000.00		50,000.00 (-)	30,000.00	- งบประมาณเหลือจ่าย
บริหารไป	งานบริหารทั่วไป	ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	50,000.00	565.00		50,000.00 (+)	50,565.00	- งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

- เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และงบประมาณคงเหลือมีเพียงพอสามารถโอนลด

ได้ โดยการโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ)

(นายฤกษ์ ลอยเกตุ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่

(ลงชื่อ)

(นายวิวัฒนากร วารีศรลาภ)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายวิวัฒนากร วารีศรลาภ)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว...

วันที่

/4. การ...

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น..... *มีงบประมาณเพียงพอ*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น..... *เห็นควรอนุมัติ*

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

อนุมัติ

ความเห็น.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่..... สมัย..... สมัยที่..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

๑๑
๑๖/๑๒ ✓ ✓

(นายเกียรติยศร์ ศิริวัฒนกุล)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

วันที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานสวัสดิการสังคม โทร. ๐๓๙-๔๘๐๔๐๑

ที่ จป.๕๒๕๐๑.๑.๓/๓๕๕ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ด้วยงานสวัสดิการสังคม ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติ โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งตั้ง งบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย จึงเห็นควรโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้เพียงพอแก่การเบิกจ่าย รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไข เปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร ท้องถิ่น

(นายณัฐภพ คำชู)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน

(นางสาวนฤทีติ เย็นสบาย)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ
- เห็นควร.....

(นายภคฤกษ์ ลอยเกตุ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ
- เห็นควร.....

(นายวัฒนากร วาไรศรลาภ)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว
19 ธ.ค. 2568

อนุมัติ

(นายนิติจรณ์ ศิริวิเชษฐ์กุล)
นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

19 ธ.ค. 2568

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ธันวาคม 2568

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ /รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	ข้อ ผูก พัน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง งบประมาณ รายจ่ายกรณี มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลง
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ส่งเสริม และ สนับสนุน การ จัดทำ แผน ชุมชน	๕๐,๐๐๐ /	๑๘,๖๕๐ /		(-) ๑๘,๖๐๐.-	๕๐.- /	เพื่อจ่ายเป็นค่า วัสดุงานบ้าน งานครัว
แผนงาน สร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน	งานส่งเสริม และ สนับสนุน ความ เข้มแข็ง ชุมชน	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐ /		(+) ๑๘,๖๐๐.- /	๒๘,๖๐๐.- /	

๑๙
19/12/๖9

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
-เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายและงบประมาณคงเหลือมีเพียงพอสามารถโอนลดได้
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว
ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีรับประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....
(นายกฤษณ์ ลอยเกตุ)
ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....
.....
.....

วันที่.....
(ลงชื่อ).....
(นายวัฒนากร วาริครลาภ).....
รองปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว ศึกษาราชการแทน
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....
.....
.....

วันที่.....
(ลงชื่อ).....
(นายวัฒนากร วาริครลาภ)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ตำแหน่ง.....
ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว
วันที่.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น อนุมัติ
ความเห็น.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(นายนิติรุจน์ ศิระวิเชษฐ์กุล)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน...กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม โทร. ๐-๓๙๔๘-๐๔๐๑ ต่อ ๑๑๗

ที่... จก ๕๒๕๐๔.๑.๑ / ๒๓๘ วันที่... 116 5.ค. 2568

เรื่อง... ขออนุมัติโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

เรื่องเดิม

ประกาศเทศบาลตำบลสอยดาว เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อเท็จจริง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถบรรทุกขยะ สีชมพู) ทะเบียน ๘๑-๓๐๑๔ จันทบุรี หมายเลขครุภัณฑ์ ๐๑๑-๕๕-๐๐๐๖ ปัจจุบันยางรถ (ยางหน้า-ยางหลัง จำนวน ๖ เส้น) ของรถบรรทุกขยะมีสภาพเสื่อมโทรมชำรุดตามอายุการใช้งาน จึงจำเป็นต้องบำรุงรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้มีความพร้อม ปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อการบริการสาธารณะ เพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุขของประชาชนในพื้นที่ และให้สามารถใช้งานได้ยาวนาน และเกิดประโยชน์กับราชการให้มากที่สุด

ด้วยงบประมาณเพื่อการนี้ตั้งจ่ายไว้มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อความจำเป็นในการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนลด-โอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

โอนลด

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบบุคลากร หมวดเงินเดือน ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณตั้งไว้ ๒,๕๔๔,๖๖๐ บาท คงเหลือ ๑,๘๙๔,๖๖๐ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนลด จำนวน ๑,๗๙๔,๖๖๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท โอนลด ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) คงเหลืองบประมาณหลังโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

๓.ข้อระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การบริหารงบประมาณกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ในการบริหารกิจการของเทศบาล จึงขออนุมัติโอนลด-โอนเพิ่มตามรายการดังกล่าวนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาววัลย์พรรณ นาทิ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
- เห็นควรให้ดำเนินการตามเสนอ
- เห็นควร.....



(นายวัฒนานคร วารีศรลาก)
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว

อนุมัติ



(นายนิติรุจน์ ศิระวิเชษฐ์กุล)
นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2568

เทศบาลตำบลสอยดาว อำเภอสอยดาว จังหวัดจันทบุรี

โอนครั้งที่ 4 / 2569

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	ผูกพัน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจง การโอนงบประมาณรายจ่าย
สาธารณสุข	บริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	บุคลากร	เงินเดือน	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	-	2,544,660	1,894,660	-	100,000 (-)	1,794,660	- งบประมาณคงเหลือมีเพียงพอ
เคหะและ ชุมชน	กำจัดขยะ มูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	-	50,000	50,000	-	100,000 (+)	150,000	- งบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ
(- หนึ่งแสนบาทถ้วน -)									100,000		

GW
๗๖/๑๒/๖๕

๑. หน่วยงาน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม
 - เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้บางรายการมีเพียงพอต่อการเบิกจ่าย และบางรายการ
 มีงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย และเพื่อให้สอดคล้องตรงตามวัตถุประสงค์การเบิกจ่าย
 ทั้งนี้ให้เป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... สมพร ไรตมพรโยภาส

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น..... เพ็ญดา ธรรมสวัสดิ์

๔. การอนุมัติ
 ๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น
 ความเห็น..... อนุมัติ

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ตรงหนังสือ.....ถ้ามี

(ลงชื่อ)..... วิมลพร.....
 (นางสาววิมลพร นาทิ)
 ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 วันที่.....

(ลงชื่อ)..... วิมล.....
 (.....(นายวิมลนคร วารีศรลาภ).....)
 ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว รักษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่.....

(ลงชื่อ)..... วิมล.....
 (นายวิมลนคร วารีศรลาภ)
 (.....(นายวิมลนคร วารีศรลาภ).....)
 ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
 ปลัดเทศบาลตำบลสอยดาว
 วันที่.....

(ลงชื่อ)..... DA อนุมัติ.....
 (.....(นายนิติรุจน์ ศิริระวิเชษฐ์กุล).....)
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลสอยดาว
 วันที่.....