



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ โทร ๐ ๓๔๔๘ ๐๔๐๑

ที่ จป.๕๒๕๐๑.๑/ว ๕๙ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอร้องประชุมและกำหนดการประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓./๒๕๖๕

เรียน รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ

ด้วยนายประเสริฐ กุลसनอง นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว ได้เรียกประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ และได้กำหนดเชิญประชุมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและธุรการประจำกอง/งานทุกคน ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว ชั้น ๓ และส่วนราชการใดมีเรื่องจะนำเสนอเข้าที่ประชุม ขอให้จัดส่งเรื่องให้กับงานธุรการสำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อนำเข้าระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวด้วย สำหรับหัวหน้าส่วนราชการให้แจ้งให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และธุรการประจำกอง/งานที่อยู่ในสังกัดฯ เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายประเสริฐ กุลसनอง)

นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

รับทราบ

นายกเทศมนตรี

รองนายกเทศมนตรี ๑

รองนายกเทศมนตรี ๒

เลขานุการนายกเทศมนตรี

ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

ปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ร.ก.กองช่าง

ร.ก.กองคลัง

ร.ก.ผอ.กองสาธารณสุข

กองการศึกษา

งานตรวจสอบภายใน

งานบริหารงานบุคคล

งานวิเคราะห์

งานทะเบียนราษฎร

งานนิติการ

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งานสวัสดิการสังคม

งานส่งเสริมการประชาสัมพันธ์

งานธุรการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ปลัดเทศบาล	4 มี.ค. 2565
หน.กอง/กอง	/ /
หน.งาน	/ /
ตรวจาณ	/ /
ผู้พิมพ์	3 มี.ค. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานธุรการ โทร ๐ ๓๙๔๘ ๐๔๐๑

ที่...จป ๕๒๕๐๑.๑/ว ๕๙ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง...ขอเรียกประชุมและกำหนดการประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ / ๒๕๖๕

เรียน รองนายกเทศมนตรี เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ

ด้วยนายประเสริฐ กุศลสนอง นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว ได้เรียกประชุมประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ และได้กำหนดเชิญประชุมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและธุรการประจำกอง/งานทุกคน ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว ชั้น ๓ และส่วนราชการใดมีเรื่องจะนำเสนอเข้าที่ประชุม ขอให้จัดส่งเรื่องให้กับงานธุรการสำนักปลัดเทศบาล ภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อนำเข้าระเบียบวาระการประชุม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าวด้วย สำหรับหัวหน้าส่วนราชการให้แจ้งให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และธุรการประจำกอง/งานที่อยู่ในสังกัดฯ เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายประเสริฐ กุศลสนอง)
นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

ระเบียบวาระการประชุม

เรื่อง การประชุมประจำเดือนของคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และธุรการประจำกอง/งานทุกคน

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว ชั้น ๓

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุม

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

- รายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ มีทั้งหมด ๑๖ หน้า
กระดาษพิมพ์ ได้แจกจ่ายให้กับทุกท่านแล้ว มีท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่
ถ้าไม่มีขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง แจ้งเพื่อพิจารณาดำเนินการ

๓.๑ เพื่อพิจารณาดำเนินการ

ที่ประชุม

๓.๒ เพื่อเป็นแนวทางและถือปฏิบัติ

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องการรายงานผลและแผนการดำเนินงานที่ผ่านมา
เริ่มจากสำนักปลัดเทศบาล

กองศึกษา

ที่ประชุม

กองสาธารณสุขฯ

ที่ประชุม

กองช่าง

ที่ประชุม

กองคลัง

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ที่ประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยงานตรวจสอบภายใน โทร. ๐ ๓๙๔๘.๐๔๐๑

ที่ จบ.๕๒๕๐๑ / พิเศษ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอดำเนินการตามรายงานการประชุม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

ตามที่ นายประเสริฐ กุศลสนอง นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลทรายขาว ได้ดำเนินการประชุม ประชุมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างภารกิจ ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจงานตามรายชื่อที่แจ้งเข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ นาฬิกา ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาวชั้น ๓ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการประชุมพร้อมจัดทำรายงานการประชุมเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอ นำส่งรายงานการประชุมดังกล่าวเพื่อตรวจสอบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวพิมพ์ภา ใจใส)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- รับทราบและดำเนินการ
ตามมติของสภาเทศบาล
ในคราวประชุมครั้งต่อไป

(นายกฤษฎ์ ลอยเกตุ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒๓ ก.พ. ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

- เพื่อโปรดพิจารณา

- รับทราบและดำเนินการ

ตามมติของสภาเทศบาล

(นายสฤช ไชยจิต)

ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว

๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕

- ทราบ

- ดำเนินการตามแผน

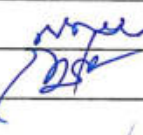
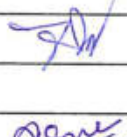
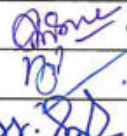
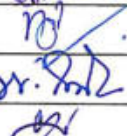
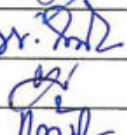
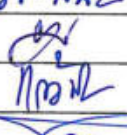
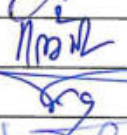
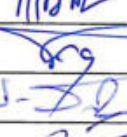
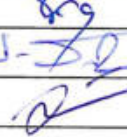
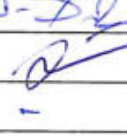
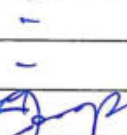
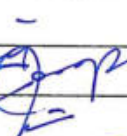
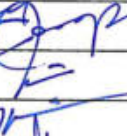
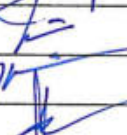
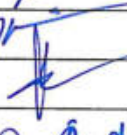
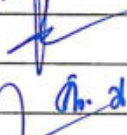
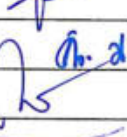
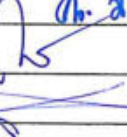
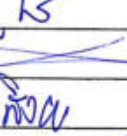
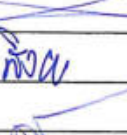
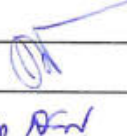
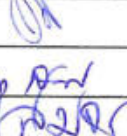
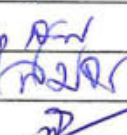
(นายประเสริฐ กุศลสนอง)

นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

๒๔ ก.พ. ๒๕๖๕

บัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมคณะผู้บริหารเทศบาล/ปลัดเทศบาล/หัวหน้าส่วนราชการ/พนักงานเทศบาล
และลูกจ้างประจำ ทุกท่าน

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว ชั้น ๓

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเสริฐ ภูศลสนอง	นายกเทศมนตรี		
๒	นายสิริชัย โสภิตเจริญ	รองนายกเทศมนตรี		
๓	นายบุญส่ง วงศา	รองนายกเทศมนตรี		
๔	นายณัฐพงศ์ วุฒิวิทย์	เลขานุการนายกเทศมนตรี		
๕	นายสมวงษ์ แสงทรัพย์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
๓	นายสฤช ไชยชิต	ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว		
๗	นายกฤษณ์ ลอยเกตุ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๘	นายวัฒนากร วาริสรลาภ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๙	นางสาวจิตตานันท์ ใจหาญ	รก.ผอ.กองคลัง		13.3๐
๑๐	นางสาววลัยพรรณ นาทิ	รก.ผอ.กองช่าง		
๑๑	นางสาวดาวเรือง แก้วสาริกา	หัวหน้าฝ่ายปกครอง		
๑๒	นางสาวนุรี สระโพธิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		
๑๓	นางสาวพิมพ์ภา ใจใส	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		
๑๔	นายไพฑูรย์ ถิธิธรรม	หัวหน้างานป้องกัน		
๑๕	นางสาวแก้วฟ้า จันทศิริ	นักวิเคราะห์ฯ ชำนาญการ		
๑๖	นางรัชณี โกศลจิตร	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
๑๗	นายบุญรอด สุรภักตการกิจ	นิติกรชำนาญการ		
๑๘	นางสาววชิรี ตรีเมฆ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน		
๑๙	นายสุริยา บุญประเสริฐ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ		
๒๐	นางสาววรรณ สนั่นโสธร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๒๑	นายสืบสกุล ลอยเกตุ	เจ้าพนักงานทะเบียนชำนาญงาน		
๒๒	นางสาวมูทิตา เพื่องฟูผดุง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๒๓	นางสาวนุสรุา สนธิศักดิ์	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
๒๔	นายธนะเทพ ลาภล็ก	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน		
๒๕	นางสาวลักขณา พิมพ์พันธ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๒๖	นางกาญจนา พันธุ์ศรีครุฑ	ลูกจ้างประจำ		
๒๗	นายแดง โสรัมภา	ลูกจ้างประจำ		
๒๘	นายสิงหา นพกิจ	ลูกจ้างประจำ		
๒๙	นายธีระพงษ์ ทองสายใหญ่	ลูกจ้างประจำ		
๓๐	นายพรทิพย์ เล็กยิ้ม	ลูกจ้างประจำ		
๓๑	นายบุญกุล สุขสมาน	ลูกจ้างประจำ		
๓๒	นายสมจร เย็นเยือก	ลูกจ้างประจำ		
๓๓	นายเพิ่ม โฉมงาม	ลูกจ้างประจำ		

วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทรายขาว ชั้น ๓

[illegible]

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายประเสริฐ กุศลสนอง นายกเทศมนตรี กล่าวเปิดการประชุมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ระเบียบวาระที่ ๑

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สวัสดีผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน วันนี้ผมเรียกประชุมก็จะมีการประชุมพร้อมกัน ๓ เรื่อง เรื่องแรก คือ การประชุมประจำเดือนของเรา เรื่องที่สอง คือ การจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอีกเรื่องหนึ่งก็คือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลทรายขาว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ก็จะประชุมต่อจากนี้ไป ก็เลยถือโอกาสเปิดประชุมทั้ง ๓ เรื่องเลยในวันนี้ ก็จะเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมเลยนะครับ เนื่องจากวันนี้ก็มีหลายเรื่องด้วยกัน เราจะประชุมตามขั้นตอนและการประชุมประจำเดือน ให้เป็นประจำ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ มีอยู่ด้วยกันทั้งหมด ๕ เรื่อง

เรื่องแรก วันนี้เป็นวันวาเลนไทน์ ก็ขอให้พวกเราแสดงความรักในฐานผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา พวกเราปฏิบัติงานในองค์กรก็มีความรักในองค์กรอยู่แล้ว ก็ถือเอาโอกาสในวันวาเลนไทน์สวัสดิ์พวกเราอีกครั้ง ขอให้ทุกท่านมีแต่ความสุขในวันแห่งความรักวันนี้ครับ

เรื่องที่ ๒ นายอำเภอสอยดาวได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งแล้ว เดินทางมาเมื่อวันเสาร์ที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ วันนี้ก็คงจะปฏิบัติงานเป็นวันแรก ก็จะแจ้งหัวหน้าส่วนราชการที่จะมีการปฏิบัติงานที่จะต้องติดต่อกับนายอำเภอสอยดาว ก็ขอให้ทราบว่า นายอำเภอสอยดาวได้ย้ายมาปฏิบัติหน้าที่แล้ว ชื่อของท่านคือนายเกรียงไกร ปัญญาพงศธร ก็ขอแจ้งให้กับที่ประชุมทราบ

เรื่องที่ ๓ เรื่องของคำสั่งเวรยามศูนย์พักคอย เราได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วที่เขาแก้ว ซึ่งจะถึงรอบของเราในวันที่ ๑๖-๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ก็แจ้งให้ผู้มีรายชื่อให้ไปปฏิบัติหน้าที่เหมือนเดิม ถ้าไม่มีคนไข้ก็ไม่ได้ไปอยู่ ถ้ามีคนไข้ก็ไปอยู่เวรตามอำนาจหน้าที่

เรื่องที่ ๔ เรื่องของโครงการ อบจ. ที่ได้ก่อสร้างถนนคอนกรีตให้กับเทศบาลตำบลทรายขาวที่ฟาร์มหมู ตอนนี้ก็เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ต้องขอขอบคุณในส่วนของผู้ที่ให้ความร่วมมือ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นกองช่าง งานป้องกัน และเจ้าหน้าที่หลายๆ ฝ่าย และฝากทางกองช่างทำหนังสือขอบคุณไปทาง อบจ. ด้วย เพื่อที่ทาง อบจ. จะได้รับทราบว่าทางเราก็ขอบคุณที่มีโครงการของท่านเข้ามา

เรื่องที่ ๕ เรื่องของการประชุมสภาเทศบาล ครั้งนี้เป็นประชุมสภาสมัยสามัญสมัยแรก ของปี ๒๕๖๕ ซึ่งก็ได้กำหนดประชุมในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ก็ขอเชิญเจ้าหน้าที่ ข้าราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหัวหน้าส่วนราชการ เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน เพื่อทางสภามีอะไรจะซักถาม ท่านก็จะได้ช่วยกันตอบ

ก็มีเรื่องที่จะฝากไว้ในวาระที่ ๑ จำนวน ๕ เรื่องด้วยกัน ต่อไปก็ขอเข้าสู่
ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ระเบียบวาระที่ ๒

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เรื่องรับรองรายงานการประชุม เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕

ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ รายงานการ
ประชุมมีอยู่ในมือของท่านแล้ว มีอยู่ด้วยกันทั้ง ๒๘ หน้ากระดาษพิมพ์ ก็
ขอให้ทุกท่านช่วยตรวจตรวจสอบ เพื่อรับรองและติดตามไปพร้อมๆ กันเลย มี
ท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ ถ้ามีก็ขอให้โน้ตไว้และติดต่อฝ่ายจดบันทึกการประชุม
เพื่อแก้ไขให้เรียบร้อย ก็ถือว่าในที่ประชุมแห่งนี้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่
๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ ต่อไปก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓

ระเบียบวาระที่ ๓

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เรื่องเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ในวาระที่ ๓ นี้ ก็มีเรื่องที่จะแจ้งกับท่านเพื่อพิจารณาดำเนินการอยู่ ๒-๓
เรื่องด้วยกัน

เรื่องแรก ก็จะเป็นเรื่องทะเบียนทรัพย์สิน เห็นว่าท่านปลัดได้ดำเนินการ
ประชุมกันทุกวันพุธต้นเดือนและปลายเดือน ก็ขอให้ทางส่วนราชการเร่ง
ดำเนินการในส่วนนี้ เพื่อที่จะได้ดำเนินการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของทาง
เทศบาลต่อไปให้เรียบร้อย ฝากทางท่านปลัดให้ติดตามและดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องด้วย

เรื่องที่ ๒ ผมจะแจ้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานต่างๆ ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่วนไหนดำเนินการได้ก็ขอให้รีบดำเนินการตาม
ระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งที่ผมได้พูดไว้เมื่อคราวประชุมครั้งที่แล้ว
เรื่องการทำบุญวันเทศบาล ก็ให้เตรียมไว้ และวันสงกรานต์ก็ให้เตรียมไว้ เพื่อเรา
สามารถดำเนินการได้ และอีกหลายๆ เรื่องของกองต่างๆ ที่มีโครงการอยู่ในมือ
ให้รีบดำเนินการตามแผนดำเนินงาน ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน
แผนด้วย เพื่อมิให้ถึงงบประมาณตกค้าง ทั้งนี้ก็ให้คำนึงถึงโรคที่กำลังระบาดอยู่ใน
ขณะนี้ด้วย

เรื่องที่ ๓ สืบเนื่องจากที่ผมได้ไปประชุมที่อำเภอสอยดาว ปลัดอาวุโสก็ได้
ฝากมาในเรื่องของสัญลักษณ์ของชาติ ก็คือ ธงชาติ และ พระบรมฉายาลักษณ์
หรือพระบรมสาทิสลักษณ์ ถ้าเก่าให้รีบเปลี่ยนทันที ก็ขอให้ท่านดูในส่วนงานของ
ท่านด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งกองการศึกษา เสาธง อันไหนธงชาติที่เก่าและขาด
ให้รีบดำเนินการเปลี่ยน พระบรมฉายาลักษณ์ พระบรมสาทิสลักษณ์ ถ้าเก่า
หรือไม่เหมาะสมให้ดำเนินการเปลี่ยนใหม่ ฝากหน่วยงานดำเนินการพิจารณาตรง
นี้ด้วย

เรื่องต่อไป เรื่องเพื่อถือปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบต่างๆ หนังสือสั่งการต่างๆ
หรือว่าข้อกฎหมาย อยากให้กองงานทุกกองงานช่วยกันดูแลสอดส่อง โดยเฉพาะ
ระเบียบที่ออกมาใหม่ หรือข้อบังคับต่างๆ อยากให้ทุกกองงานช่วยกันดูแล สนใจ
และให้ถือปฏิบัติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของรูปแบบและการจำแนกประเภท

อย่างไร ก็ฝากไว้เป็นข้อคิด ก็อยากได้น้ำใหม่ๆ เข้ามาทำงานในเทศบาล จะได้ลืมเรื่องเก่าๆ เรื่องร้ายๆ ของที่นี้ อยากให้ทุกคนช่วยพิจารณา ถ้ามันเหลืออดอยู่ไม่ได้แล้วก็เนาะ จุกจุกจุกไว้ นะครับ ขอฝากไว้ ขอเข้าระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เรื่องการรายงานผลและแผนการดำเนินงานที่ผ่านมา

เรื่องการรายงานผลและแผนการดำเนินการต่างๆ ที่ผ่านมา เริ่มจากทางท่าน ปลัดมีอะไรจะเสริมจากเมื่อกี้หรือไม่ ถ้าไม่มี ก็ขอให้ช่วยดูแลระดับประครอง พวกเราให้โปรด อย่าให้ล้าหลังไปอีก ผมก็เหลืออีก ๓ ปี นะครับ ถ้าเราไม่ช่วยเหลือกันงานเราก็จะย่ำอยู่กับที่ ก็ขอฝากไว้ด้วยนะครับ เชิญท่านหัวหน้า สำนักปลัดเทศบาล มีอะไรจะชี้แจง เชิญครับ

นายฤกษ์ ลอยเกตุ
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ในส่วนของสำนักปลัดฯ ก็ในช่วงที่ผ่านมาก็ได้ดำเนินการในเรื่องที่ได้รับ มอบหมายจากท่านปลัด เป็นเรื่องของการไปสำรวจทรัพย์สินของเทศบาล ได้ไป ตรวจสอบดูแล้วก็มีส่วนที่จะนำมาจัดทำเป็นทะเบียนทรัพย์สิน และในส่วน ของเรื่อง ITA ก็จะเกี่ยวข้องกับการประชุมในวาระต่อไปครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ในส่วนของสำนักปลัดฯ เยอะนะครับ มีหลายงาน งานอื่นมีอะไรหรือไม่ งาน ป้องกันมีอะไรหรือไม่ ที่จะนำเสนอที่ประชุม งานวิเคราะห์ มีอะไรที่จะนำเสนอ หรือมี ก็อยากจะฝากงานไว้เรื่องหนึ่งนะครับ ในส่วนของแผน ก็อยากจะให้ ดำเนินการออกหนังสือถึงกองต่างๆ ว่าอะไรที่จะเพิ่มในแผนบ้าง ก็จะได้เตรียม ตัว เพื่อจะมีการประชุมแผน โดยเฉพาะอย่างยิ่งวันที่ ๒๘ นี้ที่จะมีการประชุมสภา จะมีถนนเข้ามาหลายสาย ไม่รู้ว่าอยู่ในแผนหรือยัง ก็อยากจะฝากงานวิเคราะห์ ช่วยดำเนินการต่างๆ สอบถามว่าจะมีอะไรเข้ามาอยู่ในแผนบ้างหรือไม่ จะได้ เตรียมดำเนินการประชุม ก็ขอฝากงานวิเคราะห์ ด้วยนะครับ หัวหน้าฝ่าย อำนวยการมาหรือไม่ ถ้าไม่มาผมขอฝากให้หัวหน้าสำนักปลัดฯ รับไปนะครับ ขอ ฝากเรื่องของการเปลี่ยนชื่อเทศบาล หลังจากที่เรามีการประชุมสภาและมีมติไป แล้วนั้น ผมก็ให้ชะลอไว้ เนื่องจากต้องรอในส่วนของการคณะกรรมการชุมชน แต่ ในตอนนี้เราได้คณะกรรมการชุมชนเรียบร้อยแล้ว ก็ให้ทางฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเปลี่ยนชื่อเทศบาลเป็นเทศบาลตำบลสอยดาว โดยเฉพาะอย่างยิ่งใน การดำเนินการออกคำสั่งของคณะกรรมการชุมชนในรูปแบบของคณะกรรมการ หมู่บ้าน ก็ให้ไปเอารายชื่อทีมงานพัฒนาชุมชนนะครับ ส่วนผู้บริหารและสมาชิกได้ ชื่อทุกคน และได้ดำเนินการนัดประชุมคณะกรรมการต่อไป ว่าจะดำเนินการ อย่างไรตามรูปแบบของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเปลี่ยนชื่อ คงจะต้องเน้น ในส่วนของการดำเนินการ โดยเฉพาะเรื่องการประชาคม ก็ต้องใช้คณะกรรมการ ชุมชนเป็นหลัก ก็ฝากเรื่องนี้ไว้ให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการดำเนินการ ซึ่งเป็นผู้ดูแล เรื่องนี้อยู่ ให้ช่วยดำเนินการ และให้ปรึกษาหารือกับคณะผู้บริหารอีกครั้งหนึ่ง งานพัฒนาชุมชนมีอะไรหรือไม่ครับ งานนิติการมีอะไรหรือไม่ครับ นิติกรคงจะ เหนื่อยหน่อยนะครับ ช่วงนี้ภาษีป้าย ภาษีโรงเรือนกำลังเข้านะครับ ก็ฝากนะ

ครับเกี่ยวกับเรื่องการค้าเนโนการ งานทะเบียนมีอะไรหรือไม่ครับ เมื่อเข้านี้เห็นมีกฎหมายเกี่ยวกับงานทะเบียน เรื่องทะเบียนบ้าน ก็ให้ช่วยดูระเบียบ กฎหมายใหม่ๆ ก็ขอให้ช่วยกันสืบค้น และถือปฏิบัติตามด้วยนะครับ ในส่วนของสำนักปลัดฯ มีอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอเชิญกองสาธารณสุข ครับ กองสาธารณสุข มีอะไรชี้แจงหรือไม่ครับ เรื่องของผู้ป่วยโควิด เชิญครับ

นายธนเทพ ลาภลิก
นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

ในเรื่องของผู้ป่วยโควิด ตอนนี้ก็มีทุกวันนะครับ แต่ไม่ได้ลงสื่อโซเชียล เมื่อเข้าก็ไปรับผู้ป่วย ๒ ราย เป็นผู้ป่วยชาวต่างชาติ ตอนนี้ทางโรงพยาบาลมโนบาย ให้ผู้ป่วยกักตัวที่บ้าน ซึ่งตอนนี้ที่ศูนย์ CI เขาแก้วมีผู้ป่วยอยู่ ๕ คน ก็อยากฝากให้พวกเราระมัดระวังดูแลตัวเองให้ดีๆ นะครับ ขอบคุณครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ทางกองสาธารณสุขก็เหนื่อยกันมาตลอด ก็ช่วยกันดูแลตัวเองให้ดี ช่วยกันป้องกัน ช่วยกันระมัดระวังด้วยนะครับ ต่อไปกองการศึกษา มีอะไรจะนำเสนอเชิญกองการศึกษาครับ

นางสาวนุรี สระโพธิ์
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติ

ในส่วนของการศึกษา โครงการจัดซื้อที่ดิน ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการกำหนดราคากลางค่ะ ขอบคุณค่ะ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ตอนนี้โรงเรียนศูนย์เต็กฯ ก็ยังไม่ได้เปิด ก็คิดว่าเราคงต้องดูแลการดำเนินงานในศูนย์ ทางเข้าศูนย์ตอนนี้ก็ลงมือทำแล้ว กำหนดราคากลางไปแล้ว อยู่ในช่วงของงานพัสดุ อย่างไรก็ตามก็แจ้งให้ผู้ปกครองทราบด้วย ต่อไปก็จะสะดวกสบายขึ้น ศูนย์นี้เรียบร้อยหรือยัง ตรวจสอบงานกันเรียบร้อยหรือไม่

นางสาวนุรี สระโพธิ์
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติ

ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนของการตรวจรับค่ะ เพราะว่าลักษณะของรั้วยังไม่เรียบร้อย แจ้งผู้รับจ้างให้มาดำเนินการแก้ไข แต่ยังไม่ได้แก้ไขค่ะ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ก็ให้มีหนังสือเตือนไปนะครับ คณะกรรมการตรวจรับก็ต้องดูนะครับ ติดต่อไปยังผู้รับจ้าง ให้เกิดความเรียบร้อยของงาน ก็ฝากด้วยนะครับ เราใช้งบประมาณไปก็อยากจะให้สมบูรณ์ ก็ฝากให้ช่วยกันดูแลนะครับ กองการศึกษา มีอะไรอีกหรือไม่ เชิญครับ

นางสาวนุรี สระโพธิ์
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติ

งานวันสงกรานต์ปีนี้ให้จัดหรือไม่คะ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

งานสงกรานต์ปีนี้ก็ต้องดูสถานการณ์อีกครั้งหนึ่ง แต่ก็ให้เตรียมๆ ไว้ เหมือนที่เราเคยจัดที่วัดตามูล ถ้าจัดงานแบบนั้นได้ก็ให้เตรียมการไว้ก่อน แต่ถ้าจัดไม่ได้แล้วเราจะจัดแบบลงชุมชนได้อย่างไร ก็ให้ดูระเบียบเกี่ยวกับงานเบิกจ่ายด้วย ก็ปรึกษางานพัสดุ ก็จัดทำแผนงานโครงการไว้ ถ้าไม่มีสถานการณ์โรคโควิดเข้า

มาก็จัดรูปแบบเต็ม ถ้ามีสถานการณ์โควิดเข้ามา เราจะดำเนินแบบลงชุมชนได้
อย่างไร ก็ให้ศึกษาระเบียบดู อย่างไรก็ตามก็แล้วแต่ ก็ให้มีการศึกษาระเบียบดูให้
ชัดเจน เพื่อให้เบี่ยงประมาณให้ได้ ให้เตรียมงานแต่เนิ่นๆ ก็ฝากให้ทางกอง
การศึกษาประสานงานกับพัสดุด้วยนะครับ แล้วอย่างไรค่อยมาปรึกษานอกรอบ
กันอีกครั้งนะครับ มีอะไรจะเสนออีกหรือไม่ ครูเป็นอย่างไรกันบ้าง มีอะไรจะ
นำเสนอหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ต่อไปก็เชิญกองช่างครับ เห็นว่ามีงานกำลังย้ายท่อ มี
ธุรการเข้ามาคนเดียวใช่ไหมครับ ก็อยากจะฝากในเรื่องที่ปลัดได้พูดไปแล้ว
เกี่ยวกับเรื่องของ Word Excel ผมไม่อยากจะชี้ว่าใครผิดใครถูก แต่ในเรื่องของ
การดำเนินการต้องช่วยกัน พอมาถึงพัสดุก็นึกว่าประกาศไม่ได้ พอกลับไปข้าง
ก็บอกว่าไม่ใช่หน้าที่ ก็เลยอยากจะฝากให้คุยกันว่าจะเอาอย่างไร เมื่อเกิด
ข้อผิดพลาดไปแล้วก็ไม่รู้จะโทษใคร อยากให้ช่วยกันคุยกันให้ชัดเจนเพื่องาน
ดำเนินต่อไปได้ ที่ผ่านมาก็เคยคุยกันว่าเรื่องแค่นี้ยังต้องถึงนายกเลย แล้วเราจะ
ไปทำอะไรกันได้ บางทีก็เป็นเรื่องน่าอายที่จะต้องไปปรึกษาคนอื่น เรื่องแค่
Word หรือ Excel ที่จริงคุยกันก็จบ แต่ถามไปถามมาก็สรุปว่าคุยกันไม่ได้ นี่ขอ
พูดในที่ประชุมเลยทุกคนจะได้รับรู้ ต่อไปจะได้คุยกันได้ ต่อไปก็เชิญทางกองคลัง
นะครับ มีอะไรจะนำเสนอบ้าง เชิญครับ

นางสาวจิตตานันท์ ใจหาญ
รท.ผอ.กองคลัง

ขอบคุณค่ะ ท่านนายก ในฐานะหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ ขอพูดในเรื่องภาษี
ป้ายและภาษีที่ดินนะค่ะ ซึ่งตอนนี้อยู่ในระหว่างแจ้งการประเมินภาษีที่ดินและสิ่ง
ปลูกสร้าง รวมทั้งออกแบบชำระภาษีทางคอร์เปอร์เรทออนไลน์ สามารถชำระได้
ที่หน้าเคาท์เตอร์ธนาคารหรือผ่านแอปพลิเคชัน ซึ่งทางเทศบาลตำบลทรายขาว
ทำมาได้สองปีแล้วค่ะ ส่วนภาษีป้าย เราดำเนินการสำรวจตั้งแต่เดือนสิงหาคม
๒๕๖๔ ถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งมีการปรับปรุงระบบภาษีป้ายให้เป็น
ปัจจุบันแล้ว ในระบบ LTAX๓๐๐๐ ซึ่งตรงนี้เราได้จ้างพนักงานเดินสำรวจมา
สำรวจตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ และมีเจ้าหน้าที่ที่งานบุคคลได้ดำเนินการรับสมัครให้
จำนวน ๔ คน ซึ่งอยู่ในงานสำรวจ ๒ คน และงานแผนที่ ๒ คน ซึ่งตอนนี้ได้
ลาออกไปแล้ว ๑ คน ณ ตอนนี้ภาษีป้ายในหน้าที่ก็เป็นปัจจุบันนะค่ะ ยกเว้นแต่
ว่าผู้ที่ไม่ยื่นแบบภาษีป้ายประจำปี ๒๕๖๕ ต้องไปยื่นแบบที่สำนักงานเทศบาล
ตั้งแต่วันที่ออกแบบ ตามรายชื่อผู้ที่ไม่ยื่นแบบ ตรงนี้ก็ไม่สามารถที่จะออกแบบ
การชำระแบบคอร์เปอร์เรทออนไลน์ได้ นับตั้งแต่วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ไป
แล้ว ก็จะไม่สามารถออกแบบชำระแบบคอร์เปอร์เรทออนไลน์ได้ เพราะต้องนับ
ต่อไปอีก ๑๕ วัน ก็จะเกินวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ก็จะมีค่าปรับ เพราะตรงนี้
ระบบกำหนดไว้ ถ้ามีหนังสือแจ้งไปว่าเป็นผู้ไม่ยื่นแบบ ปก.๑ ก็จะต้องชำระที่
เทศบาลได้เท่านั้น ตามรายชื่อที่ส่งให้ท่านนายก แต่สำหรับผู้ยื่นแบบประเมิน
และชำระได้ทันตามกำหนดระยะเวลา ยกเว้นผู้ที่ชำระเกินกำหนดจะไม่สามารถ
ชำระผ่านระบบคอร์เปอร์เรทออนไลน์ได้ แต่สามารถมาชำระได้ที่เทศบาลตำบล
ทรายขาวนะค่ะ จะไม่มีค่าปรับจนกว่าจะเลยวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ไป แล้วก็
ท่านใดที่มีปัญหาในการประเมินนะค่ะ จะมีคำสั่งตั้งแต่ท่านนายกคนเก่า แต่ถ้า

ท่านนายกประเสริฐเห็นควรว่าจะต้องแก้ไขอย่างไร ก็สามารถแก้ไขได้ เพราะว่า ภาษีป้ายจะเป็นไปตามมาตรา ๗ คนที่ติดตั้งป้ายตั้งแต่ต้นปี ไม่ว่าคุณจะปลดป้ายออกระหว่างปี คุณก็ต้องชำระทั้งปี ภาษีป้ายเป็นการเก็บภาษีย้อนหลัง ไม่ใช่ภาษีที่ดินที่จะเก็บล่วงหน้า ภาษีที่ดินจะเก็บล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕ จนถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพราะฉะนั้นมันจะผูกผันกับภาษีป้าย การที่ผู้ยื่นแบบ ปก.๑ ยื่นแบบไว้แล้วเห็นราคาที่เก็บภาษีป้ายแล้วยื่นอุทธรณ์เพื่อเปลี่ยนแปลงราคาหรือใดๆ ก็แล้วแต่ อันนี้สุดแท้แต่นิติกรที่จะดำเนินการต่อไป ตามแบบอุทธรณ์หรือคำสั่งที่ได้สั่งไว้ ต้องเป็นผู้พิจารณาตรงนั้น แต่ถ้าเป็นภาษีที่ดิน ตามคำสั่งหนูก็จะเป็นผู้พิจารณาตามวงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ถ้าวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ก็จะมีคำสั่งแต่งตั้งผู้พิจารณา ซึ่งได้แจ้งเวียนคำสั่งไปแล้ว แต่ถ้าสงสัยก็มาถามได้ว่าใครมีหน้าที่พิจารณากรณีที่ว่าวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ยกตัวอย่างกรณีภาษีที่ดินที่มีปัญหา มักเจริญการเกษตร ก็ได้ดำเนินการแล้ว และเขาได้ยอมรับในการประเมินของทางเทศบาล จากเดิมที่มีการจ้างประเมินภาษี ก็ต้องเข้าใจด้วยว่าตามระบบนี้ เราได้จ้างบุคลากรของกรมส่งเสริมฯ มาดำเนินการให้ และเราจะต้องปรับปรุงข้อมูลภาษีที่ดินทุกๆ วันที่ ๑๐ ของเดือน ตามที่กรมที่ดินส่งให้ ซึ่งที่แอ็ดก็จะส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่จัดเก็บ ซึ่งต้องเข้าใจก่อนว่าเทศบาลตำบลทรายขาว ไม่มีเจ้าหน้าที่จัดเก็บ มีแต่ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บ และไม่มีข้าราชการในงำนนี้ ข้าพเจ้าหัวหน้าฝ่าย ดำเนินเองทั้งหมดทั้งสิ้น ก็ทำอยู่คนเดียว ก็อาจจะมีข้อผิดพลาดด้วยนะค่ะ ส่วนภาษีป้ายที่มีปัญหา คือ BPN ได้ติดตั้งป้ายตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีปัญหาดังแต่วันที่เดินเข้าไปสำรวจ จนถึงวันนี้ก็ยังมีปัญหาอยู่ ในการร้องเรียน โดยร้องเรียนว่าป้ายซึ่งเป็นป้ายหลักในการจดทะเบียนพาณิชย์ในเขตเทศบาลตำบลทรายขาว เขียนว่า บริษัท BPN ตรงนี้ได้ปลดป้ายหลังจากที่ได้ออกไปสำรวจแล้ว นั่นคือ ออกไปสำรวจเมื่อเดือนธันวาคม ๒๕๖๓ และมาปรับปรุงข้อมูลในระบบ LTAX ๓๐๐๐ ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ ตรงนี้เขายื่นแบบมาเรียบร้อยแล้ว ซึ่งไม่ได้เป็นป้ายใหม่ของปี ๒๕๖๕ ถ้าเป็นป้ายใหม่ของปี ๒๕๖๕ ให้ดูตามมาตรา ๗ ของพระราชบัญญัติภาษีป้าย ซึ่งหนูได้ทำหนังสือเสนอไปแล้วแต่ท่านปลัดไม่ให้ส่งไปนะค่ะ ก็ยังไม่ถึงท่านนายก ท่านปลัดให้หนูออกไปสำรวจ ซึ่งได้สำรวจแล้วและดำเนินการตามระบบระเบียบเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่ได้รับการเสนอหนังสือให้นายกลงนามเพื่อส่งออกไปยังเจ้าของป้ายเพื่อแจ้งให้เขาทราบว่าเขาเป็นเจ้าของป้ายปีเก่า ไม่ใช่ปีใหม่ ๒๕๖๕ ซึ่งจะต้องชำระเป็นงวด ซึ่งตรงนี้หนูก็ทำหน้าที่ ๑๐๐ เปอร์เซนต์ ถ้าหนูยังอยู่ตรงนี้ ถ้ามีปัญหอะไรหนูก็จะติดต่อกับหัวหน้าสมชาย ซึ่งหัวหน้าสมชายก็จะบอกว่า ภาษีที่ดินจะมีคณะกรรมการระดับจังหวัดที่รับฟังปัญหา แต่ถ้ามีปัญหาให้เอาปัญหานั้นมาสอบถามด้วยวาจาก่อน ถ้าทำเป็นหนังสือก็ต้องเรียกประชุม ซึ่งระยะเวลาในการดำเนินการนาน ตรงนี้ก็ได้รับคำแนะนำจากท่านมาจากหัวหน้ากลุ่มงานกฎหมาย จากท้องถิ่นจังหวัด และเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕ ที่ได้รับอนุญาตจากนายกให้เข้าร่วมอบรมที่จังหวัด ก็ได้รับคำแนะนำจากหัวหน้าศิริพร จากกรมส่งเสริมฯ แนะนำว่าให้เทศบาลหรือ อบท. มีผู้ที่มีความรู้และการ

ประชาสัมพันธ์ภาษีป้าย และภาษีที่ดินไว้ เพราะถ้าไม่มีการประชาสัมพันธ์ไว้ ชาวบ้านก็จะไม่เข้าใจ เพราะเป็นภาษีใหม่ ภาษีที่ดินเป็นการเก็บภาษีล่วงหน้า ไม่ได้เก็บย้อนหลังเหมือนภาษีป้าย เพราะฉะนั้น ผู้ถือครองกรรมสิทธิ์ที่ดินตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๒ ถ้ามีการปรับเปลี่ยนระหว่างปี คุณก็ต้องจ่ายทั้งปีนะคะ ส่วนงานอื่นกรณีที่หนูรักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง ถ้าเป็นงานพัสดุถ้ามีปัญหาในเรื่องระบบ e-GP ไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ก็จะมีรายงานให้ผู้บริหารทราบโดยตรง เพราะตามระเบียบพัสดุแล้ว หัวหน้าเจ้าหน้าที่จะเสนอตรงต่อผู้บริหาร นั่นก็คือ ท่านนายก แต่ในกรณีที่ได้เคยยื่นผ่านท่านปลัด และท่านปลัดต้องรับทราบทุกเรื่องนั้น เป็นเพราะโครงสร้างขององค์กรค่ะ ถ้าตามระเบียบพัสดุคือ เจ้าหน้าที่เสนอต่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่และเสนอต่อท่านนายกเลย แต่ถ้าเป็นกฎหมายเกี่ยวกับโครงสร้างแล้ว เดี่ยวต่อไปก็จะยุ่งกับ พรบ.วินัยการเงินฯ มาตรา ๗๙ ซึ่งจะพูดในต่อไป ซึ่งเทศบาลตำบลทรายขาวยังไม่มีแผนไม่มีนโยบายการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งตรงนี้หนูได้รับมาเมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ จากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดจันทบุรี ให้หนูเป็นผู้ที่ดำเนินการ ถ้ามีคู่มือให้หนูทำคู่มืออย่างที่คุณทำค่าเช่าบ้านอย่างที่เราเห็นไป ณ วันนี้ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงด้านการดำเนินการ ด้านการจ่ายเงิน ตาม พรบ.วินัยการเงินการคลัง เขาให้ผู้อำนวยการกองคลังจัดทำคู่มือการรับเงิน การเบิกจ่าย และนโยบายด้านรายรับด้วย ซึ่งตรงนี้ก็จัดทำแผนการดำเนินการและการจัดเก็บให้ท่านนายกทราบแล้ว แต่ถ้ามีปัญหาอะไรหนูก็จะรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่อยู่แล้วคะ ไม่โยนงานให้ใครและก็ได้ไม่มีโอกาสอะไรทำได้ก็จะทำ อะไรที่ทำไม่ได้ก็จะแย้ง แต่จะไม่แย้งด้วยปากเปล่า จะมีหลักฐานในการโต้แย้งคะ เพราะฉะนั้นปัญหาที่เกิดขึ้นในกองคลัง ไม่ว่าจะเป็นปัญหาภายในหรือภายนอก หรือปัญหาบุคคล หนูขอไม่ยุ่งในเรื่องส่วนตัวนะคะ หนูขอทำงานในอำนาจหน้าที่ แต่ถ้าส่วนไหนที่หนูรับผิดชอบหนูรับผิดชอบได้ ส่วนไหนที่หนูรับผิดชอบไม่ได้หนูจะแจ้งท่านนายก เหมือนที่ท่านเคยได้รับรู้รับทราบมาแล้วนะคะ หนูขอรายงานการปฏิบัติหน้าที่เพียงเท่านี้คะ ขอขอบคุณคะ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ขอบคุณท่าน รก.ผอ.กองคลัง ครับ นิดหนึ่งสั้นๆ เกี่ยวกับเรื่องภาษี ตอนนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บภาษี ไม่ว่าจะเป็นภาษีป้ายหรือภาษีที่ดิน ถ้าเรามาพูดคุยกันตรงนี้ก็อาจจะเสียเวลา เดี่ยวหลังจากประชุมแล้ว วันไหนผมจะเชิญกองคลังมานั่งคุยกันในส่วนระหว่างกองกับผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องอีกครั้งหนึ่ง เพราะว่า เรื่องภาษีป้ายที่มีอุทธรณ์มา ผมคิดว่าน่าจะมีทางออกที่ดี เรื่องภาษีที่ดิน ซึ่งเข้าใจว่ารายชื่อต่างๆ มาจากที่ดินมะขาม ถูกต้องหรือไม่

นางสาวจิตตานันท์ ใจหาญ
รก.ผอ.กองคลัง

ถ้าเป็นกรรมสิทธิ์ตั้งแต่เราทำแผนแม่บท ตรงนี้กรมส่งเสริมฯ จะเป็นคนส่งข้อมูลมาให้เราทั้งหมด เป็นข้อมูลจากกรมที่ดินและกรมธนารักษ์ เป็นข้อมูลแรกตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพราะฉะนั้นหลังจากปี ๒๕๖๒ เราจะได้รับตาม

มาตรา ๑๐ พรบ.ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง นั่นคือ ที่ดินสาขาประจำจังหวัด ทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน เขาจะส่งข้อมูลมาให้ ตรงนี้เราจะมีคำสั่งผู้ดำเนินการ ซึ่งเป็นหนู แล้วก็พี่แอ๊ด ดำเนินการเกี่ยวระบบแผนที่ภาษี เมื่อได้รับข้อมูลมา ก็จะปรับปรุงข้อมูลในระบบ LTAX ซึ่งก่อนหน้านี้ไม่มี พอหนูมาหนูก็จ้างทำทั้งหมด จ้างเดินสำรวจ และทำโปรแกรมตรงนี้ เพื่อรองรับการดำเนินการจัดเก็บภาษีให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งมาตรา ๑๐ กำหนดไว้ว่า ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงกรรมสิทธิ์ เราต้องมาปรับปรุงข้อมูลในการถือครองกรรมสิทธิ์ในระหว่างปี เพื่อในปีถัดไปจะได้มีการแจ้งหนี้ตามกรรมสิทธิ์ที่เขาถือครองในปีนั้นๆ ยกเว้นถ้ามีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ ต้องมีการแจ้งจากผู้ถือครองภายในเดือนธันวาคมของปี อันนี้ก็เป็นรายละเอียดคร่าวๆ นะคะ ถ้าจะเป็นเชิงลึกต้องอธิบายมากกว่านี้ค่ะ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับ ก็เอาไว้คุยกันนอกรอบนะครับ ถ้าคุยกันวันนี้ คนที่เขาไม่รู้เรื่อง ก็จะไม่เข้าใจ ผมรับว่าเดี๋ยวจะให้มีการประชุมกันนอกรอบ แล้วในคราวประชุม เดือนหน้าก็จะมาแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าการดำเนินการเรื่องภาษีป้าย ภาษีที่ดิน ดำเนินการไปอย่างไร จะได้ช่วยกันตอบชาวบ้านได้ว่าการดำเนินการต้องเป็นไปตามนั้นะ ผมขอไปคุยกับฝ่ายจัดเก็บนอกรอบอีกครั้ง ภาษีป้ายและภาษีที่ดิน วันสุดท้าย คือวันที่ ๓๑ มีนาคม ถูกต้องหรือไม่

นางสาวจิตตานันท์ ไชหาญ
รท.ผอ.กองคลัง

ไม่ถูกค่ะ ถ้าเป็นภาษีป้าย คนที่ครอบครองป้าย ต้องยื่นแบบ ภป.๑ ภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ นี่คือการยื่นและชำระ ถ้าเป็นภาษีที่ดิน เมื่อคุณได้รับหนังสือหนังสือแจ้งเตือนให้ชำระภาษีทางคอร์เปอร์เรทออนไลน์ เริ่มแจ้งวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แล้วสิ้นสุดการแจ้งวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ แต่ผู้ถือครองจะได้รับเมื่อไรนั้น ต้องชำระภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ หลังจากวันที่ ๒๙ เมษายน แล้ว ฝ่ายพัฒนารายได้ จะดำเนินการทวง โดยการออกหนังสือ ถ้าผู้ชำระได้รับหนังสือในระหว่างที่ยังไม่ได้ชำระจะมีค่าปรับ ๑๐ เปอร์เซ็นต์ แต่ถ้าได้รับแล้วยังไม่มาชำระจะปรับ ๒๐ เปอร์เซ็นต์ แต่ถ้าได้รับแล้วยังไม่มาชำระตามกำหนดที่กำหนดไว้ในหนังสือ จะมีค่าปรับ ๔๐ เปอร์เซ็นต์ และมีเงินเพิ่มรายเดือนอีก ๑ เปอร์เซ็นต์ นี่คือนโยบายที่ดิน นะคะ เพราะฉะนั้นถ้ามีค่าชำระเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท สามารถผ่อนชำระเป็นงวดเท่าๆ กันได้ เหมือนภาษีป้าย แต่ว่าตรงนี้สามารถขยายเวลาได้ตามมาตรา ๑๔ ถ้ามีการปรับขยายในการแจ้งประเมิน และการแจ้งขยายในการชำระ ก็จะขยายไปตามห้วงเวลาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกำหนดค่ะ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

เดี๋ยวเราค่อยมาคุยกันอีกครั้งนะครับ วันนี้เอาไว้แค่นี้ก่อน รท.ผอ.คลัง มีอะไรจะเสนออีกหรือไม่ นอกจากภาษีป้ายและภาษีที่ดิน เชิญครับ

นางสาวจิตตานันท์ ไชหาญ
รท.ผอ.กองคลัง

หนูไม่มีค่ะ เพียงแต่อยากทำความเข้าใจกับผู้ปฏิบัติงานกับผู้บริหารเฉยๆ ค่ะ ว่าในสิ่งที่เราปฏิบัติกันอยู่นี้ เป็นหน้าที่ แต่อะไรที่เกินหน้าที่ก็ขอให้คุยกัน

ยกตัวอย่างเช่น งานของกองช่างที่ไม่ทำ Excel แต่จะบอกว่าโครงการที่เกี่ยวข้อง
ทำ Excel มาหมด ถ้าเป็นงานบางงานที่ไม่ทำ Excel เราก็ไม่สามารถเดินต่อได้
ในระบบ e-GP แต่ก่อนหน้านี้ วงเงินเล็กน้อย วงเงินที่ไม่เกินห้าแสน เขาก็ทำ
Excel มาให้โดยตลอด แต่มาโครงการนี้ที่เจ้าหน้าที่พิสูจน์ว่า โครงการนี้ไม่ทำ
Excel เหมอคะ ก็ได้รับคำตอบว่า เอาไฟล์ Word ไป ไม่ได้ทำ Excel โครงการนี้
เป็นโครงการ ๑,๐๓๐,๐๐๐ บาท แต่โครงการก่อนหน้านี้ทำ Excel มาให้หมด
หนูก็ไม่เข้าใจว่าเป็นเพราะอะไร ส่วนที่เคยทำก็ไม่ทำ ที่ไม่ทำก็ไม่ทำ อันนั้นไม่ว่า
กัน แต่ในส่วนที่ต้องเดินในระบบ มันเดินต่อไม่ได้ ก็ต้องทำความเข้าใจตรงนี้ก่อน
นะคะว่าอันไหนใช้หน้าที่หรือไม่ใช่หน้าที่ ทำให้องค์กรไม่สามารถเดินหน้าไปได้
ตอนนี้เทศบาลตำบลทรายขาวไม่มีเป้าหมายเดียวกัน แต่ถ้ามีเป้าหมายเดียวกัน
โดยหลักการควบคุมภายใน ที่งานตรวจสอบกำลังจะพูดถึง มันจะทำให้เห็นภาพ
ชัดเจนขึ้น แต่จะให้ความสำคัญกันหรือไม่ นั่นก็อีกเรื่องหนึ่ง แต่ที่อื่นที่เคยทำงาน
มาเขามีเป้าหมายเดียวกันคือบริการประชาชน

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ลูกน้องปลัด ดูแลด้วยนะครับ ให้เป็นเป้าเดียวกัน ฝากท่านปลัดด้วยนะครับ
ในด้านการดำเนินงาน ก็เป็นแบบนี้ โยนกันไปโยนกันมา งานก็ไม่จบ ผมก็เคยพูด
หลายครั้งตั้งแต่เข้ามา ปัจจุบันก็ได้เรียนรู้อะไรมาเยอะ มองภาพรวมๆ แล้ว เป็น
แบบนี้ ก็คงต้องเน้นไปที่หัวหน้าส่วนราชการ วันไหนก็จะเรียกมาคุยกันว่าจะไป
ในทิศทางเดียวกันได้เมื่อไร ก็ฝากท่านปลัดช่วยดูแลด้วยนะครับ งานพัสดุมีอะไร
จะนำเสนอหรือไม่

นางสาวนุสรา สนธิศักดิ์
เจ้าพนักงานพัสดุฯ

อยากทราบว่าไฟล์ Excel ที่ขอกองช่างจะได้เมื่อไรคะ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ไม่ทราบว่าทางรองฯ สิริชัย ได้ติดตามงานหรือเปล่าครับ ผมมอบหมายไป
ตั้งแต่วันศุกร์ จะเสร็จเมื่อไรไม่รู้ เขาจะประกาศแล้ว

นายสฤช ไชยชิต
ปลัดเทศบาล

ผมได้สอบถามเมื่อเช้า ได้รับแจ้งว่ากำลังพิมพ์ให้อยู่ครับ เนื่องจากเครื่อง
คอมพิวเตอร์ที่ใช้อยู่มันเสีย ส่งซ่อมอยู่ยังไม่กลับมา เขาบอกว่ากำลังพิมพ์อยู่ ใกล้
จะเสร็จแล้วครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ก็ฝากให้งานนั้นมันจบๆ ไป ไวๆ หน่อยนะครับ และคาดว่าวันข้างหน้าจะไม่มี
ปัญหาอีกแล้ว ระหว่าง Word กับ Excel นี่นะครับ ฝากงานพัสดุเรื่องหนึ่ง
เกี่ยวกับงานสาธารณสุขกับงานป้องกัน รดดับเพลิง กับรถขยะ ขอให้ดำเนินการ
โดยด่วน ถ้ามีอะไรที่เสียหาย แม้ว่าจะฝ่าฝืนระเบียบก็ไม่ใช่ไร ผมยอมรับเอง
อย่างเช่น รถขยะยางแตก เปลี่ยนยางใช้เวลา ๒-๓ อาทิตย์ เปลี่ยนไม่ได้ เลย
กลายเป็นว่าไม่มีรถเก็บขยะ ชาวบ้านก็บ่นด่า เรื่องรถน้ำอีกเรื่องหนึ่ง ตอนนี้ยังไม่
เกิดเหตุก็แต่ก็ขอฝากไว้ ถ้าเกิดเสีย ยางรั่ว หรืออะไรขึ้นมา ก็จะรับผิดชอบไม่ไหว

ยิ่งกว่างาน ก็ขอให้เร่งหน่อย จะจัดซื้อจัดจ้างอย่างไร ให้ทันต่อเหตุการณ์ ก็ขอฝากด้วยนะครับ งานบริการประชาชน งานเก็บขยะ รอไม่ได้ อยากรู้ก็ขอให้ฝากให้เร่งให้หน่อยนะครับ แต่ถ้าเป็นงานซ่อมทั่วไปก็ไม่ว่ากัน เช่น ต้องรื้ออุปกรณ์ รื้ออะไร เพื่อปะผุ ก็ไม่ว่ากัน กองคลังมีอะไรจะนำเสนออีกหรือไม่ มีใครจะนำเสนออะไรอีกหรือไม่ ขอให้พวกเราช่วยกันทำงานนะครับ ขอเข้าสู่วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ท่านผู้บริหารมีอะไรจะนำเสนอหรือไม่ครับ เชิญครับ

นายบุญส่ง วงศา
รองนายกเทศมนตรี

กราบเรียนท่านนายกเทศมนตรี และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านนะครับ ผมเองได้รับผิดชอบในการบริหารเทศบาลอยู่สองกองด้วยกัน คือ กองการศึกษา และกองสาธารณสุข ผมขอพูดเกี่ยวกับกองการศึกษาก่อนนะครับ กองการศึกษานั้นจะไม่มีปัญหาหรอก เพราะเด็กยังไม่เปิดโรงเรียน แต่ในขณะเดียวกันก็ต้องมีการเตรียมพร้อม นั่นก็คือ ศูนย์หนองตาแอก ที่ส้วมครูชำรุดใช้ไม่ได้ และส้วมเด็กก็ชำรุด ผมเองก็ได้ไปแก้ไขตามความสามารถและประสบการณ์ที่ผมมี แต่ด้วยโครงสร้างระบบ ผมเองยังไม่ทราบ ก็เลยแก้ไขไม่ได้ มีทางเดียวคือปลัดและท่านเลขาที่ไปด้วย ซึ่งท่านก็มีความรู้เรื่องโครงสร้างอาคารตามหลักวิชาการ แต่ก็ยังแก้ไขไม่ได้ ผมก็เลยให้กองการศึกษาเสนอเพื่อซ่อมส้วมใหม่ให้ใช้งานได้ตั้งนานแล้ว ก็ยังไม่ได้รับการแก้ไขซ่อมให้ใช้งานได้ อันนี้ก็ไม่ทราบว่าเป็นอย่างไร ก็อยากให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องติดตาม รวมทั้งกองการศึกษาช่วยติดตามด้วย อีกเรื่องหนึ่งเรื่องศูนย์หลังใหม่ คือศูนย์ปะตง ที่มีปัญหาในการก่อสร้างยังไม่แล้วเสร็จ หรือเสร็จแล้วแต่ยังไม่เรียบร้อย ทางคณะผู้บริหารและคณะครูอยากมาเตรียมความพร้อม เพื่อว่าวันไหนเปิดโรงเรียนได้ จะได้ทำการเปิด นั่นก็คือ มาปรับปรุงภูมิทัศน์รอบๆ อาคาร เช่น ปลูกหญ้า ปลูกดอกไม้ ในบริเวณโรงเรียน ในขณะเดียวกันก็อยากจะย้ายของมา หมายความว่า ต่อไปนี้ทางศูนย์ปะตงก็จะพยายามย้ายของมา แต่ที่ยังไม่กล้าทำ เพราะว่า ผู้รับเหมาจะว่าเอาหรือไม่ ผมก็ต้องรอก่อนว่า ให้เขารับรองตรวจรับอาคารก่อนให้เรียบร้อย ถึงจะย้ายของมานะครับ อีกกองหนึ่งก็คือ กองสาธารณสุข นะครับ ก็ต้องขอบคุณนายกฯ มากๆ เลยนะครับ เรื่องรถขยะ การทำงานของผม มีอยู่สองประเภท คือ คน กับ เครื่องจักร คน คือพนักงานที่เก็บขยะ คนก็ลำบากอยู่แล้ว เครื่องจักรยังมีปัญหาอีก ผมก็บอกแล้วว่ารถขยะที่ยางแตกแล้วซ่อม ๓ อาทิตย์ มันไม่น่าเป็นไปได้ เราไม่ทำงานเชิงรุก รถขยะพังก็เก็บขยะไม่ทัน ก็เป็นปัญหา และช่วงเวลานี้ขยะเยอะมาก ที่ดิน ๑๐ ไร่ที่เป็นที่ทิ้งขยะ ก็ไม่พอที่จะทิ้ง ผมคาดว่าสิ้นปี ๒๕๖๕ เราจะไม่มีที่ทิ้งขยะแน่นอน มีทางเดียวคือแอบเผา และบ่อขยะเราก็ไม่ถูกสุขลักษณะ เพราะว่าอยู่บนเนินเขา พอฝนตกลงมาน้ำก็ลงสู่ลำธารสาธารณะ แต่ในขณะเดียวกันมีที่ที่ชาวบ้านเขาขุดบ่อไว้แต่ไม่มีน้ำ และเปรี้ยวๆ ว่าอยากขาย แต่คงจะขายแพงเกินกว่าราคากลาง ผมคิดว่าที่ตรงนี้จะทิ้งขยะได้อีกประมาณสองปี แต่ถ้าเราไม่ซื้อเราก็จะไม่มีที่ทิ้งขยะ จะพูดไปก็จะมีแต่คนที่ไปดูเท่านั้นที่จะรู้ปัญหา ขอขอบคุณครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับ สองเรื่องที่ท่านรองพุดมา คือเรื่องห้องน้ำที่ศูนย์หนองตาเอก ถ้าเป็นไปได้ก็ทำบันทึกลงมา เพื่อจะได้ดำเนินการก่อนเปิดเรียน ส่วนศูนย์ใหม่ที่เรากำลังสร้างเสร็จแล้ว เห็นท่านรองฯ เปรยๆ มาว่าจะย้ายจากศูนย์ในตลาดมาอยู่ตรงนี้ ก็ฝากกองการศึกษาด้วยนะครับ ช่วยพิจารณาดูว่ามีความเป็นไปได้อย่างไร ก่อนที่จะเปิดเรียน ก็ให้เร่งดำเนินการ ส่วนในกองสาธารณสุข ที่รองฯ ดูแลอยู่ ก็ฝากงานวิเคราะห์ ดูว่าเรามีแผนที่จะซื้อที่ดินหรือไม่ ในแผน ๕ ปี อย่างที่ผมบอก ตรงไหนที่จะเพิ่มแผน ช่วยทำหนังสือแจ้งกองด้วยว่าเราจะเพิ่มแผน มีใครที่จะเพิ่มอะไรหรือไม่ จะได้ประชุมคณะกรรมการตามระเบียบต่อไป มีอีกเรื่องหนึ่ง คือ เรื่องแบบในการก่อสร้างอาคารสำนักงาน ซึ่งถ้าหาความเดิมเมื่อตอนที่ผมอยู่ ผมเคยจ้างออกแบบไว้ ในการก่อสร้างอาคารสำนักงาน แต่สุดท้ายการก่อสร้างอาคารสำนักงาน และอาคารป้องกัน ไม่ได้ใช้แบบเดิมที่จ้างออกแบบไว้ สดง. ก็หวังมาว่าไม่ได้ดำเนินการ เพราะฉะนั้นทำให้รัฐเสียหายเกี่ยวกับเรื่องของการออกแบบ ผมก็เลยแก้ไขโดยให้นิติกรทำเรื่องชี้แจงไปว่าเรามีโครงการที่จะดำเนินการเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ตรงนี้ก็ต้องเข้าไปอยู่ในแผน เพื่อให้ดำเนินการไปได้ ไม่เช่นนั้น สดง. ก็คงหวังเราอยู่ตลอดว่า จ้างออกแบบแล้วไม่ได้สร้างตามแบบ ก็จะมีความผิด ก็จะต้องเอาตรงนี้เข้าแผน นะครับ ก็ลองรบกวนว่าเราจะเอาเพิ่มแผนในส่วนตรงไหนได้บ้าง หลังจากประชุมสภาก็ได้ เพื่อรออนุมัติด้วย ก็คงต้องมีการเพิ่มแผน ปี ๖๖-๗๐ นะครับ ก็ฝากแต่ละกองด้วยนะครับ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปครับ ขอเชิญท่านรองฯ สิริชัย มีอะไรจะนำเสนอเชิญครับ

นายสิริชัย โสภิตเจริญ
รองนายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับท่านนายกฯ ในฐานะที่ดูแลกองช่าง กองช่างก็มีปัญหาหลายๆ อย่างค่อนข้างเยอะ ทั้งโครงการต่างๆ หลายโครงการที่เสร็จแล้ว รอการตรวจรับเท่าที่ผมดูก็มีปัญหาหลายอย่าง ก็อยากจะฝากกองช่างว่า เวลาที่มีโครงการทำถนน อยากให้ลงไปตรวจสอบดู อย่างโครงการล่าสุดต้องมีการรื้อทำใหม่ ซึ่งไม่ทราบว่าเป็นเพราะอะไร เจ้าหน้าที่ควบคุมงานไม่ได้ไปดู จึงทำให้ต้องทุบทิ้ง ทำงานไม่ตรงสเปค เดี่ยวผมจะกำชับกองช่างอีกทีว่าในการทำโครงการต่างๆ ให้ดูแลให้มีส่วนเรื่องปัญหาในหน่วยงาน เวลาที่มีการตั้งกรรมการชุดต่างๆ หลายโครงการไม่นำมาถึงผู้บริหาร อย่างเช่นกรรมการตรวจรับ กรรมการอะไรต่างๆ ไม่มีการพูดคุย ไม่มีการประสานงาน หรือขอความร่วมมือ หลายโครงการซึ่งผมกังวลว่า มันไม่น่าจะใช่ แต่ต้องการให้งานเดินหน้า เราก็ต้องลงไปทำ ประเด็นเรื่องความสามัคคีในองค์กร ผมมองว่าตอนนี้มันหนักขึ้นกว่าเดิม เราจะต้องทำอย่างไรให้การประสานงานในองค์กร ให้ทุกคนมองประโยชน์ของประชาชน เป็นที่ตั้ง ซึ่งผมคิดว่าเราต้องพูดคุยกันหาทางออกว่าจะทำอย่างไรให้งานไม่สะดุด เพราะว่าหลายโครงการสะดุด พอมีใครมีปัญหา ก็เดินขึ้นมาหา ผมเปิดใจรับทุกคน มีปัญหามาคุยได้ แต่ไม่อยากให้เกิดขึ้นทุกโครงการ อยากให้พวกเราพูดคุยกันเอง ในระหว่างหน่วยงานด้วยกัน ก็ฝากทุกกองมีอะไรก็ให้ช่วยๆ กัน ข้าราชการ ๒๒ คน บางทีหาคนมาเป็นกรรมการไม่ได้ แล้วผมต้องบากหน้าไปขอร้องให้มาเป็น

กรรมการ ผมมองว่าเป็นเรื่องที่น่าไม่น่าเกิดในองค์กรเรา ก็ฝากเป็นข้อคิดให้พนักงานทุกคนมีอะไรก็ช่วยๆ กัน ไม่เช่นนั้นงานก็เดินไม่ได้จริงๆ เรารู้ปัญหาที่ช่วยๆ กันนะครับ ก็ฝากท่านนายกแค้นีครับ ขอขอบคุณครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ครับ ก็มองเหมือนกัน ที่ผมเห็นอยู่ก็เป็นแบบนี้มาโดยตลอด ถ้าเราไม่ปรับในส่วนของเราเองก็ปรับยาก ถ้าเราไม่มีใจต่อกันก็ลำบาก จะให้ผู้บริหารไปค้าคอบอกให้คุณทำแบบนั้นแบบนี้ก็ได้ เพราะเมื่อคุณไม่มีใจให้กันแล้วก็จะเป็นอย่างนี้ ก็อยากให้ทุกคนได้เห็นความสำคัญของงาน ช่วยกันนะครับ ช่วยกันทำงานเพื่อองค์กรของเรา คนที่ไม่เคยให้ความร่วมมือใครเลยก็ลองดูสักครั้ง ก็ให้พูดคุยกันในส่วนของหัวหน้ากองก็ให้คุยกัน ผู้ใต้บังคับบัญชาเขาต่างคนต่างอยู่ ต่างคนต่างไป ถึงเวลางานก็ถึงปลัดบ้าง ถึงรองบ้าง ถึงนายกบ้าง ทุกคนก็มีงานในหน้าที่อยู่แล้วจะต้องมาตัดสินทุกเรื่องก็ไม่น่าจะใช้ หัวหน้าหน่วยงานของข้าราชการก็คือปลัดก็ต้องดูแล อย่าเอาแต่ว่าไม่อยากจะทำ ฟันได้ก็ต้องฟัน มีดาบอยู่ในมือแล้วนะครับ มีท่านใดจะเสนออะไรอีกหรือไม่ เดียวมีประชุมต่ออีกสองเรื่องครับ

นายบุญส่ง วงศา
รองนายกเทศมนตรี

ผมมีอยู่อีกสองเรื่องสั้นๆ คือ ผมบังเอิญเห็นในห้องกองช่างมีคนเอาทั้งตัวออกมาล้าง พอกลับเข้าไปมานูสิก็ฉีกขาดไปหมด ขอให้ทุกคนช่วยกันรักษาของหน่อย ใช้สิ่งของหรืออะไรก็ต้องทะนุถนอมหน่อยนะครับ และต้องช่วยกันประหยัด ช่วยกันดูแลเทศบาลเราเพราะเป็นของหลวง รักษาสมบัติของเทศบาล อีกเรื่องหนึ่งคือ การปรับหลังเทศบาล ผมก็เชิญคนรู้จักมาช่วยปรับพื้นที่เนื้อที่ประมาณ ๓-๔ ไร่ เขามาดูพื้นที่เพื่อปรับพื้นที่แต่พื้นที่ของเราเยอะ เขาก็ขอค่าแรง ๑,๐๐๐ บาท ผมก็ยินดีจ่ายโดยใช้เงินส่วนตัว พอปรับพื้นที่ได้ประมาณ ๑ ไร่ รถก็ไปเหยียบแผ่นปูนที่กองช่างนำไปทิ้งไว้และมีเหล็กอยู่ด้วย ทำให้รถยนต์แตก ผมก็ให้เอาไปปะที่ร้านๆ รองเล็ก แต่ปะไม่ได้เนื่องจากฉีกเยอะ ต้องเปลี่ยน ผมก็ให้เปลี่ยนเลย แล้วเอาบิลให้รองๆ เล็กไปจ่าย ไม่ได้เอาเงินหลวงแม้แต่บาทเดียว ผมอยู่ที่นี่ ผมรักที่นี่ ถึงอยากให้พวกเราทำงานเพื่อประชาชนให้ดีที่สุด ผมก็ฝากไว้เท่านี้ครับ ขอขอบคุณครับ

นายประเสริฐ กุศลสนอง
นายกเทศมนตรี

ขอบคุณครับ ก็ช่วยกันรักษาสมบัติของเทศบาลด้วยนะครับ อย่าทำให้เสียหาย ก็ฝากด้วยนะครับ มีท่านใดจะนำเสนออะไรอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีอะไรเพิ่มเติม ผมขอปิดการประชุม ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ไว้เพียงเท่านี้ ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวพิมพ์ผกา ใจใส)
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นายฤกษ์ ลอยเกตุ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล