

สรุปจัดกิจกรรมการฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร
สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓
วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทรายขาว



จัดทำโดย
ฝ่ายอำนวยการ
สำนักปลัดเทศบาล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๙๙๙๙ ๐๙๐๑

ที่ จบ.๕๒๕๐๑.๑.๒/ ๑๐๔ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการประเมินผลการฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

๑. เรื่องเดิม

ด้วยงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓ ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑.๑ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานในการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๑.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำเนินการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ อย่างพร้อมเพรียงกัน

โดยใช้งบประมาณดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒. ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทรายขาว ชั้น ๓

๓. ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

๔. ผลการดำเนินโครงการ

- เป้าหมาย มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๙๓ คน ลาป่วย ๑ คน

๕. สรุปผลการประเมิน

จากการประเมินผลของผู้เข้ารับการอบรมโครงการฯ เพื่อศึกษาปัญหาและข้อเสนอแนะในการจัดโครงการฯ โดยทำการประเมินผล ในด้านต่าง ๆ เช่น คุณภาพการให้บริการและข้อมูลที่ได้รับ ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ ความสามารถในการนำเสนอเนื้อหา

และหัวข้อวิชาให้เป็นที่น่าสนใจ ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาและหัวข้อวิชา เป็นต้น โดยทำการประเมินจากผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๙๓ คน ผลการประเมินมีดังนี้

๕.๑ ข้อมูลทั่วไป

(๑) เพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๕๒	๕๕.๙๐
หญิง	๔๑	๔๔.๑๐
รวม	๙๓	๑๐๐

(๒) อายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๓๐ ปี	๙	๙.๗๐
๓๐ ปีขึ้นไป	๘๔	๙๐.๓๐
รวม	๙๓	๑๐๐

(๓) การศึกษาระดับสูงสุด

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๔๓	๔๖.๒๐
ปริญญาตรีขึ้นไป	๕๐	๕๓.๘๐
รวม	๙๓	๑๐๐

(๔) อายุงาน

อายุงาน	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า ๕ ปี	๓๕	๓๖.๑๐
๕ ปีขึ้นไป	๕๘	๖๓.๙๐
รวม	๙๓	๑๐๐

(๕) ตำแหน่งงาน

ตำแหน่งงาน	จำนวน	ร้อยละ
ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล	๘	๘.๖๐
พนักงานเทศบาล	๒๕	๒๖.๙๐
ลูกจ้างประจำ	๙	๙.๗๐
พนักงานจ้าง	๕๑	๕๔.๘๐
รวม	๙๓	๑๐๐

๕.๒ ความคิดเห็น

หัวข้อการประเมิน	ระดับความคิดเห็น				Σ	แปลผล	อันดับ
	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง			
๑.คุณภาพการให้บริการและข้อมูลที่ได้รับ	๓๓ (๓๓.๓๐)	๖๒ (๖๖.๗๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๓๓	ดีมาก	
๒.ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร	๓๗ (๓๙.๘๐)	๕๕ (๕๙.๓๐)	๓ (๓.๓๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๓๘	ดีมาก	๒
๓.ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้ผู้ฟังเข้าใจ	๓๓ (๓๕.๕๐)	๖๐ (๖๔.๕๐)	๐ (๐.๐๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๓๕	ดีมาก	
๔.ความสามารถในการนำเสนอเนื้อหาและหัวข้อวิชาให้เป็นที่น่าสนใจ	๔๓ (๔๖.๖๐)	๔๙ (๕๒.๗๐)	๓ (๓.๓๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๔๕	ดีมาก	๓
๕.ความสอดคล้องระหว่างเนื้อหาและหัวข้อวิชา	๒๙ (๓๑.๒๐)	๖๑ (๖๕.๖๐)	๓ (๓.๖๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๒๗	ดีมาก	
๖.การจัดลำดับความสำคัญของเนื้อหาวิชา สัมพันธ์และต่อเนื่อง	๒๙ (๒๙.๘๐)	๖๒ (๖๖.๗๐)	๗ (๗.๕๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๑๘	ดี	
๗.การตอบคำถามและการสรุปความคิดเห็น	๔๐ (๔๓.๐๐)	๔๔ (๔๗.๓๐)	๕ (๕.๗๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๓๓	ดีมาก	
๘.การเตรียมความพร้อมของวิทยากร	๔๑ (๔๔.๓๐)	๔๓ (๔๖.๖๐)	๕ (๕.๗๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๓๔	ดีมาก	
๙.ความชัดเจนของเนื้อหาวิชา/เอกสาร/power point	๓๗ (๓๙.๘๐)	๔๖ (๔๙.๕๐)	๑๐ (๑๐.๘๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๒๙	ดีมาก	
๑๐.ความเหมาะสมของเทคนิค/วิธีการที่ใช้ในการถ่ายทอดเนื้อหาวิชา	๓๙ (๔๑.๕๐)	๔๙ (๕๒.๗๐)	๕ (๕.๕๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๓๖	ดีมาก	๓
๑๑.ความเหมาะสมในการใช้สื่อทัศนูปกรณ์และอื่น ๆ	๓๐ (๓๒.๓๐)	๖๐ (๖๔.๕๐)	๓ (๓.๖๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๒๙	ดีมาก	
รวม					๓.๓๒	ดีมาก	-

๕.๓ ผลการประเมินพบว่า ความคิดเห็นของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ในภาพรวมอยู่ใน ระดับดีมาก (ค่าเฉลี่ย = ๓.๓๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๐๐) โดยเรียงลำดับความคิดเห็นสามลำดับแรก ดังนี้

หัวข้อประเมิน	ร้อยละ
๓. ความสามารถในการนำเสนอเนื้อหาและหัวข้อวิชาให้เป็นที่น่าสนใจ	๘๖.๒๕
๒. ความรอบรู้ในเนื้อหาของวิทยากร	๘๔.๕๐
๓. ความเหมาะสมของเทคนิค/วิธีการที่ใช้ในการถ่ายทอดเนื้อหาวิชา	๘๔.๐๐

๕.๔ เกณฑ์การแปรผล

สูตรการหาอันดับภาคขึ้น = $\frac{\text{คะแนนสูงสุด} - \text{คะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนช่วงชั้น}}$

$$= \frac{๔ - ๑}{๔}$$

$$= ๐.๗๕$$

ค่าเฉลี่ยในการแปลความด้านความคิดเห็น

๑.๐๐ - ๑.๗๕ = มีความคิดเห็นระดับควรปรับปรุง

๑.๗๖ - ๒.๕๐ = มีความคิดเห็นระดับพอใช้

๒.๕๑ - ๓.๒๕ = มีความคิดเห็นระดับดี

๓.๒๖ - ๔.๐๐ = มีความคิดเห็นระดับดีมาก

๖. สรุปค่าใช้จ่าย

(๑) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
(๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	จำนวน ๖,๕๘๐ บาท
(๓) ค่าสมนาคุณวิทยากร	จำนวน ๘,๔๐๐ บาท
(๔) ค่าอาหาร	จำนวน ๒๘,๒๐๐ บาท
(๕) ค่ายานพาหนะวิทยากร	จำนวน ๒,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๖,๑๘๐ บาท

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

กล่าวโดยสรุป โครงการดังกล่าวสำเร็จลงตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์โดยมีระดับความคิดเห็นอยู่ในระดับ ดีมาก

งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล มีความคาดหวังว่าจะได้รับการสนับสนุนให้จัดทำโครงการในลักษณะดังกล่าวขึ้นอีก เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำเนินการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ อย่างพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายวิวัฒนากร วาจิรตาน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

สำหรับ (นายวิวัฒนากร วาจิรตาน) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
ให้พิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายสุรพงษ์ จันทพานิช) ปลัดเทศบาล
๒๔ ส.ค. ๒๕๖๓

(นายสุรพงษ์ จันทพานิช) ปลัดเทศบาล
๒๔ ส.ค. ๒๕๖๓

(นายสุรพงษ์ จันทพานิช) ปลัดเทศบาล
๒๔ ส.ค. ๒๕๖๓

สรุปจัดกิจกรรมการฝึกอบรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร
สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓
วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓
ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทรายขาว



















โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
หลักสูตร “ความสามัคคีของหมู่คณะ ทำให้เกิดสุข หรือ สุขาสงมสุข สามัคคี”

๑. หลักการและเหตุผล

คำว่า “สามัคคี” เป็นคำที่ปรากฏในพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร แทบทุกครั้ง แสดงให้เห็นว่าความสามัคคีเป็นเรื่องสำคัญที่พระองค์มีพระราชประสงค์จะปลูกฝังไว้ในจิตใจของพลสกนิกร (สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ, ๒๕๕๑, หน้า ๙๙) เมื่อคณะบุคคลเข้าเฝ้าในโอกาสต่าง ๆ หรือเสด็จไปเปิดงานที่สำคัญต่าง ๆ จะทรงกล่าวถึง “ความสามัคคี” โดยพระราชทานแก่องค์กรและคณะบุคคลเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น

“ต่างคนต่างมีหน้าที่ แต่ก็ไม่ได้หมายความว่าทำเฉพาะหน้าที่นั้น เพราะว่าถ้าคนใดทำหน้าที่เฉพาะของตัว โดยไม่มองไม่แลคนอื่น งานก็ดำเนินไปไม่ได้ เพราะเหตุว่างานทุกอย่างจะต้องพาดพิงกันจะต้องเกี่ยวโยงกัน ฉะนั้น แต่ละคนจะต้องมีความรู้ถึงงานของผู้อื่นแล้วช่วยกันทำ” (พระราชดำรัส เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนพรรษา ๔ ธันวาคม ๒๕๓๓)

“งานราชการทุกอย่าง ไม่ว่าเล็กหรือใหญ่ ย่อมมีความสำคัญ อยู่ในงานของแผ่นดินด้วยกันทั้งสิ้น อีกทั้งงานทุกด้านทุกสาขาย่อมสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกัน เป็นปัจจัยเกื้อกูลส่งเสริมกันและกันอยู่ ข้าราชการทุกคน ทุกฝ่าย ทุกระดับ จึงต้องไม่ถือตัวแบ่งแยกกัน หากต้องพิจารณาให้เห็นความสำคัญของคนและกัน แล้วร่วมงานประสานสัมพันธ์กัน ด้วยความเป็นมิตร ด้วยความเข้าใจเห็นใจกัน และ ด้วยความเมตตาปรองดองกัน งานของแผ่นดินทุกส่วน จักได้ดำเนินก้าวหน้าไป พร้อมเสมอกัน และยิ่งประโยชน์ที่พึงประสงค์ คือความเจริญมั่นคง ให้เกิดแก่บุคคล แก่งาน และแก่ส่วนรวมได้แท้จริง” (พระบรมราโชวาทเนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ปี พุทธศักราช ๒๕๕๕ อาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงพยาบาลศิริราช วันที่ ๓๑ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๕๕)

จากพระราชดำรัสและพระบรมราโชวาทดังกล่าว แสดงให้เห็นว่า “ความสามัคคี” มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ถือเป็นคุณธรรมขั้นพื้นฐานในการดำรงอยู่ของชาติบ้านเมืองอย่างหนึ่ง และกล่าวได้ว่าสังคมแห่งความ “สามัคคี” จะเป็นสังคมที่สงบสุข ร่มเย็น คนในสังคมจะมีความสุขโดยถ้วนหน้ากัน

ความสามัคคีเป็นคุณธรรมพื้นฐานที่คนในสังคมยอมรับว่า เป็นสิ่งสำคัญและหากที่ใดมีความสามัคคีต่อกันจะอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขโดยพร้อมเพรียงกัน ไม่ว่าสังคมขนาดเล็ก เช่น ครอบครัว ไป จนถึงสังคมขนาดใหญ่ เช่น ประเทศ ความสามัคคีเป็นสิ่งสำคัญในการอยู่ร่วมกัน เมื่อได้มาอยู่ร่วมกันจะ ทำให้อบอุ่นใจ มีความรัก เอื้ออาทรต่อกัน ผูกพันกัน ดูแลซึ่งกันและกัน สามัคคีก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ ความสามัคคีทำให้คนในกลุ่มหรือองค์กรนั้น ๆ มีความ ช่วยเหลือเกื้อกูล ร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ อย่างพร้อมเพรียงกัน เมื่อเกิดปัญหาก็มีความ ร่วมมือช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้ลุล่วงไปด้วยดี สามัคคีก่อให้เกิดความสงบสุขในหมู่คณะหรือองค์กรนั้น ๆ เพราะทุกคนจะมี ความรักปรารถนาดีต่อกัน มีความช่วยเหลือเกื้อกูล ปรองดองกัน มีความ ประนีประนอม ยอมรับในความแตกต่าง ซึ่งกันและกัน ทำให้สังคมนั้นเป็นสังคมแห่งความสุข และมีแต่ความเจริญก้าวหน้า

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ วรรค ๒ กำหนดว่าการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ฯ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และ

วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด จากกฎหมายที่เกี่ยวข้องข้างต้น จึงเป็นเหตุผลความจำเป็นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ท้องถิ่นเป็นสำคัญ

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

มาตรา ๓๓ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้

ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) มีเป้าหมายการพัฒนาประเทศคือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนา อย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาคบในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ข้อ ๔.๕ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ โดยภาครัฐมีกำลังคนที่เหมาะสมทั้งปริมาณและคุณภาพ มีระบบบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากร ให้สามารถสนองความต้องการในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพ สามารถจูงใจให้คนดีคนเก่ง ทำงานในภาครัฐ มีระบบการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐให้มีสมรรถนะใหม่ ๆ สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงบริบทการพัฒนา มีการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม การปรับเปลี่ยนแนวคิดให้การปฏิบัติราชการเป็นมืออาชีพ มีจิตบริการ ทำงานในเชิงรุกและมองไปข้างหน้า สามารถบูรณาการการทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม

บุคลากรภาครัฐยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน มีคุณธรรม และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรภาครัฐและวาง มาตรการที่เหมาะสมกับเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพให้มีสมรรถนะใหม่ๆ ปรับเปลี่ยนวัฒนธรรม การทำงานและสร้างค่านิยมในการปฏิบัติงานเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม สามารถบูรณาการ การทำงานร่วมกับภาคส่วนอื่นได้อย่างเป็นรูปธรรม ให้ความสำคัญกับการพัฒนาภาวะผู้นำในทุกระดับ ให้มีขีดสมรรถนะสูง มีความรับผิดชอบ และมีความเป็นมืออาชีพเป็นทั้งผู้นำทางความรู้และความคิด ผลักดันภารกิจ นำการเปลี่ยนแปลง พัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ร่วมงาน และต่อสังคม โดยมีการสร้างผู้นำทางยุทธศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐทุกระดับอย่างต่อเนื่องแล เป็นระบบเพื่อรองรับการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติระยะยาว

ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ กำหนดให้มีจริยธรรม เช่น การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล

ดังนั้น เทศบาลตำบลทรายขาว ซึ่งเป็นทบวงการเมือง มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติ และประกาศข้างต้น จึงจำเป็นต้องมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในพื้นที่ท้องถิ่น โดยมีความสามัคคีซึ่งจัดเป็นคุณธรรมพื้นฐานอันสำคัญ

เป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในการบริการสาธารณะแก่ประชาชนให้ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจอย่างเต็มประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เทศบาลตำบลทรายขาว จึงจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตร “ความสามัคคีของหมู่คณะ ทำให้เกิดสุข หรือ สุขาสงขลล สามัคคี ” ขึ้น เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลทุกตำแหน่งให้มีประสิทธิภาพพร้อมให้บริการประชาชน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานในการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๒.๒ เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ดำเนินการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ อย่างพร้อมเพรียงกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ ประกอบด้วยคณะผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- คณะผู้บริหารเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้ยึดมั่นในคุณธรรมขั้นพื้นฐานซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๔. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น

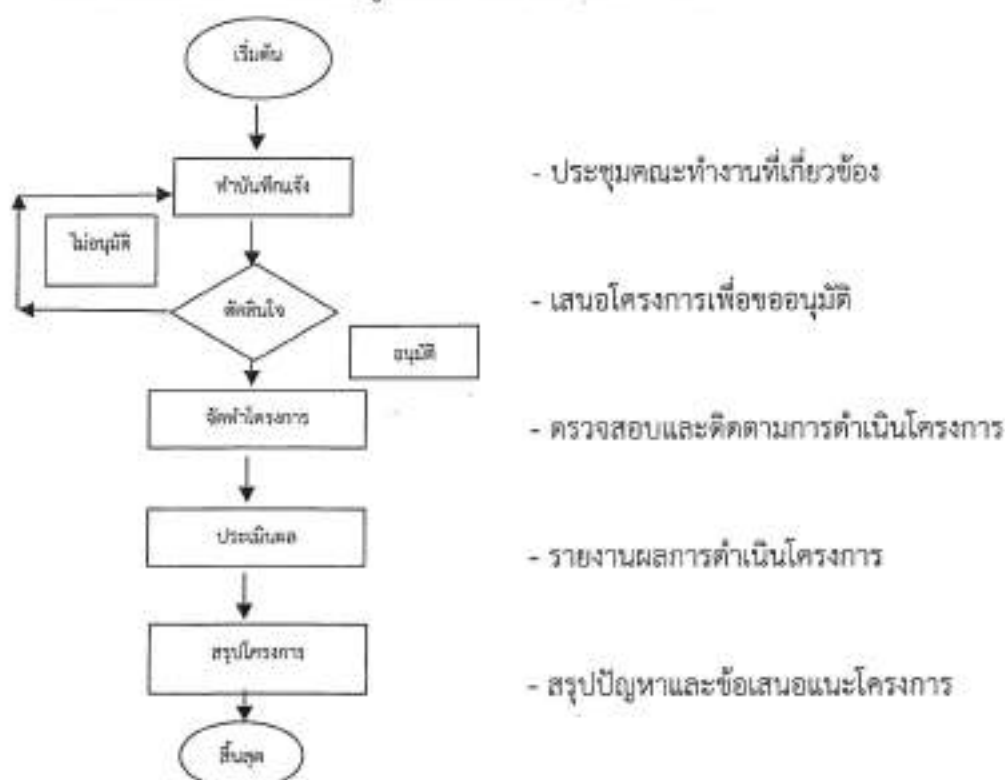
สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การบริหารและการจัดการ

๕. วิธีดำเนินการ PDCA : Plan (วางแผน), Do (ปฏิบัติ), Check (ตรวจสอบ) และ Act (การดำเนินการ)

PDCA	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
P	ขั้นตอนการเตรียมโครงการ/การวางแผนจัดโครงการ - ประชุมคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง - วางแผนเขียนโครงการและนำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการและงบประมาณ	มิถุนายน ๒๕๖๓	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
D	ขั้นตอนการดำเนินโครงการ		

	- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ติดต่อประสานวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - นำคณะเข้ารับการอบรม	กรกฎาคม ๒๕๖๓	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
C	ตรวจสอบและติดตามการดำเนินโครงการ - การดำเนินงานของคณะกรรมการ - การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง - การติดต่อประสานงานที่เกี่ยวข้อง - การจัดส่งเอกสาร	กรกฎาคม ๒๕๖๓	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
A	สรุป/รายงานผลการดำเนินงานโครงการ - รายงานผลการดำเนินโครงการ - สรุปปัญหาและข้อเสนอแนะโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๓	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

ลำดับขั้นตอนการจัดโครงการโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ flowchart



๖. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลโครงการ โดยใช้วิธีการสังเกตจากพฤติกรรมของผู้เข้าร่วมอบรมก่อนและหลังจากเข้าร่วมโครงการ และโดยการใช้แบบประเมิน

๗. ระยะเวลา

วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๘. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมเทศบาลตำบลทรายขาว ชั้น ๓

๙. งบประมาณดำเนินการ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลทรายขาว (พ.ศ.๒๕๖๓-พ.ศ.๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๕ ลำดับที่ ๑

โดยใช้จ่ายปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมส่วนที่ ๑ ค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม) รายละเอียดดังนี้

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ตามข้อ ๑๒ (๑-๑๖)

(๑) ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ตามข้อ ๑๒ (๓) จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

(๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๙๔ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท

จำนวน ๖,๕๘๐ บาท

* ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๑ *

(๓) ค่าสมนาคุณวิทยากร ตามข้อ ๑๒ (๑๒) ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑๗ (ข)จำนวน ๘,๔๐๐ บาท

* ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๗ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๒๐๐ บาท (ข)

(๔) ค่าอาหาร ตามข้อ ๑๒(๑๓)*บัญชีหมายเลข๑*ในสถานที่ของส่วนราชการ จำนวน

๒๘,๒๐๐ บาท

- วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (กลางวัน) (๓๐๐.- x ๙๔ คน) จำนวน ๒๘,๒๐๐ บาท

(๕) ค่ายานพาหนะ ตามข้อ ๑๒ (๑๕)

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

- ค่ายานพาหนะวิทยากร ตามหลักเกณฑ์ข้อ ข้อ ๒๐ (๔)

จำนวน ๒,๐๐๐ บาท

(๖) ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ข้อ ๑๒ (๑๖)

จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

- ค่าป้ายไวนิล ขนาด ๑.๕๐ x ๐.๘๐ ม. จำนวน ๑ ป้าย

ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๗,๑๘๐ บาท

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีความรักสมัครสมาน ประองดองกัน และสามัคคีกันอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานในการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ประชาชน

๒.๒ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่และตามหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติภารกิจ ต่าง ๆ อย่างพร้อมเพรียงกัน

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาชาดเจ้าหน้าที่ย้ายอำนาจการ สำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายวิสนาคร วาไรศรลาภ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นผู้บังคับบัญชา.....

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายกฤษณ์ ลอยเกตุ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสฤช/ไชยชิต)

ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว

ความเห็นนายกเทศมนตรี.....

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรพงษ์ จันทูรนนท์)

นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดเทศบาล...ฝ่ายอำนวยการ...งานการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐ ๓๙๙๙ ๐๔๐๑

ที่...จป.๕๖๕๐๓.๑/๘๒

วันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง...ขออนุมัติโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน...นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

ความสามัคคีเป็นคุณธรรมพื้นฐานที่คนในสังคมยอมรับว่า เป็นสิ่งสำคัญและหากที่ใดมีความสามัคคีต่อกันจะอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขโดยพร้อมเพรียงกัน ไม่ว่าสังคมขนาดเล็ก เช่น ครอบครัว ไป จนถึงสังคมขนาดใหญ่ เช่น ประเทศ ความสามัคคีทำให้คนในกลุ่มหรือองค์กรนั้น ๆ มีความช่วยเหลือเกื้อกูลร่วมมือร่วมใจในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ อย่างพร้อมเพรียงกัน เมื่อเกิดปัญหาก็มีความ ร่วมมือช่วยเหลือแก้ไข ปัญหาต่าง ๆ ให้ลุกล่วงไปด้วยดี สามัคคีก่อให้เกิดความสงบสุขในหมู่คณะหรือองค์กรนั้น ๆ เพราะทุกคนจะมีความรักปรารถนาดีต่อกัน มีความช่วยเหลือเกื้อกูล ประองดองกัน มีความประนีประนอม ยอมรับในความแตกต่างซึ่งกันและกัน ทำให้สังคมนั้นเป็นสังคมแห่งความสุข และมีแต่ความเจริญก้าวหน้า

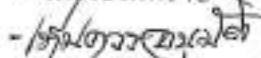
งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงมีความประสงค์จะจัดโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานในการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (โครงการนี้บรรจุอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ หน้าที่ ๖๕ ลำดับที่ ๑)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ คือคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีความรักสมัครสมาน ประองดองกัน และสามัคคีกันอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานในการปฏิบัติงานและการให้บริการแก่ประชาชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ

- 

(นายกฤษณ์ สอนภท)

(หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล)

- 3 ก.ค. 2563

(นายวัฒนากร วาสิศราน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

- 

(นายกฤษณ์ สอนภท)

ปลัดเทศบาลตำบลทรายขาว

อ.ม.ค.

(นายสุรพงษ์ จันทจุฑาเงินทิ)

นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

- 9 ก.ค. 2563

กำหนดการโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
 ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 หลักสูตร “ความสามัคคีของหมู่คณะ ทำให้เกิดสุข หรือ สุขาสงขลสามัคคี”
 วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๒ ส.ค.	๐๘.๐๐- ๐๘.๓๐น.	สง ทะเบียน	๐๘.๓๐- ๐๘.๐๐น.	พิธีเปิด	บรรยาย คุณธรรมและ จริยธรรมพื้นฐาน ในการปฏิบัติงาน วิทยากรโดย ดร.ชีพ เลื่อนลอย ผู้อำนวยการ หน่วยงานองค์กร แห่งการเรียนรู้	พระเทพญาณมหามานะ	๑๐.๓๐-๑๒.๐๐น.	บรรยาย ความสามัคคีของหมู่ คณะ ทำให้เกิดสุข หรือ สุขาสงขล สามัคคี วิทยากรโดย ดร.ชีพ เลื่อนลอย ผู้อำนวยการ หน่วยงานองค์กรแห่ง การเรียนรู้	พระญาณโรรสพรหมมุนี	๑๓.๐๐-๑๕.๓๐น.	(ต่อ) ความสามัคคีของหมู่ คณะ ทำให้เกิดสุข หรือ สุขาสงขล สามัคคี วิทยากรโดย ดร.ชีพ เลื่อนลอย ผู้อำนวยการแห่งการเรียนรู้	พระเทพญาณมหามานะ	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐น.	(ต่อ) ความสามัคคีของหมู่คณะ ทำให้เกิดสุข หรือ สุขาสงขล สามัคคี วิทยากรโดย ดร.ชีพ เลื่อนลอย ผู้อำนวยการแห่งการเรียนรู้
-----------	-------------------	---------------	-------------------	----------	--	------------------	---------------	--	--------------------	---------------	---	------------------	---------------	--

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



คำสั่งสภาเทศบาลตำบลทรายขาว

ที่ ๕ /๒๕๖๓

เรื่อง ให้สมาชิกสภาเทศบาลเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยเทศบาลตำบลทรายขาว ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตร “ความสามัคคีของหมู่คณะ ทำให้เกิดสุข หรือ สุขาสงสมสุข สามัคคี” เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานในการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ดังนั้น เพื่อให้การจัดโครงการบรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ต่อราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ จึงอนุมัติให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทรายขาวเข้าร่วมโครงการดังกล่าว ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|--------------------|
| ๑. นายสิริชัย ไสภิตเจริญ | ประธานสภาเทศบาล |
| ๒. นายบุญส่ง วงศา | รองประธานสภาเทศบาล |
| ๓. นายสมชาย เทียนศรี | สมาชิกสภาเทศบาล |
| ๔. นายสุพรรณ จันทโร | สมาชิกสภาเทศบาล |
- ทั้งนี้ ให้มีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบฯ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสิริชัย ไสภิตเจริญ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทรายขาว





คำสั่งเทศบาลตำบลทรายขาว

ที่ ๔๖๑ /๒๕๖๓

เรื่อง ให้คณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการเสริมสร้าง
คุณธรรมและจริยธรรมของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ
และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยเทศบาลตำบลทรายขาว ได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมของคณะ
ผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓ หลักสูตร “ความสามัคคีของหมู่คณะ ทำให้เกิดสุข หรือ สุขาสงสม สามัคคี” เพื่อเสริมสร้าง
ความสามัคคีอันเป็นคุณธรรมพื้นฐานในการปฏิบัติงานให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน
เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

ดังนั้น เพื่อให้การจัดโครงการบรรลุวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์ต่อราชการ อาศัยอำนาจ
ความระบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ จึงให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลทรายขาว ชั้น ๓
ประกอบด้วย

๑. คณะผู้บริหารเทศบาล จำนวน ๓ คน

๑.๑ นายสุรพงษ์ จันทพานันท์

นายกเทศมนตรี

๑.๒ นายณพรัตน์ ลีศิริวัฒนกุล

รองนายกเทศมนตรี

๑.๓ นายสมชัย สกลรุ่งโรจน์วุฒิ

รองนายกเทศมนตรี

๒. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑๕ คน

๒.๑ นายสฤช ไชยชิต

ปลัดเทศบาล

๒.๒ นายกฤษณ์ ลอยยกตุ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒.๓ นายวัฒนากร วาจิตรลาภ

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๒.๔ น.ส.ดาวเรือง แก้วสาริกา

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

๒.๕ นางรัชนิ ไกศลจิตร

นักพัฒนาชุมชน ชก.

๒.๖ น.ส.แก้วฟ้า จันทจิโร

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.

๒.๗ นายบุญรอด สุรศักดิ์การกิจ

นิติกร ชก.

๒.๘ นายสุริยา บุญประเสริฐ

นักทรัพยากรบุคคล ปก.

๒.๙ น.ส.วรรณัน สมนัสโสทร

เจ้าพนักงานธุรการ ชก.

๒.๑๐ นายภูวสิทธิ์ จวงจันทร์จิโร

เจ้าพนักงานธุรการ ปก.

๒.๑๑ นายไพฑูรย์ ถิตธรรม

เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชก.

๒.๑๒ จอ.สายันต์ หมูผึ้ง

เจ้าพนักงานป้องกันฯ ชก.

๒.๑๓ นายนที จันทวรรณ

เจ้าพนักงานป้องกันฯ ปก.

๒.๑๔ นางกาญจนา พันธุ์ศรีครุฑ

ลูกจ้างประจำ (พนักงานวิทยุ)

- ๒.๑๕ นายแดง ไสริมภา
- ๒.๑๖ นายสิงหา นพกิจ
- ๒.๑๗ นายณฐกรพ คำชู
- ๒.๑๘ น.ส.มณีวรรณ นุชจัย
- ๒.๑๙ น.ส.เกศินี ไทรย้อย
- ๒.๒๐ น.ส.มะลิวัลย์ พันธจิตร
- ๒.๒๑ น.ส.ชยุตรา อาชนะชัย
- ๒.๒๒ น.ส.จุฑารัตน์ พลชา
- ๒.๒๓ น.ส.แสงอรุณ เจียมอ่อน
- ๒.๒๔ นายกฤษฎาจรุเดช แก้ววิจิตร
- ๒.๒๕ นายชัยพล ลาภศิริอุ
- ๒.๒๖ นายชัยยา เพ็ญยนต์
- ๒.๒๗ นายสุทธิพร สุภาพงษ์
- ๒.๒๘ นายอนันต์ แก้วนิล
- ๒.๒๙ นายจำลอง ทองสายใหญ่
- ๒.๓๐ นายมานพ สิงห์ตา
- ๒.๓๑ นายต่อศักดิ์ ภูเก้าเหมิด
- ๓.๓๒ นายพลวัต พันธจิตร
- ๓.๓๓ นายชัยณรงค์ ดาวเรือง
- ๓.๓๔ นายกมลภพ คำชู
- ๓.๓๕ นายवलันต์ สุนทรกิจประไพ

๓. กองคลัง จำนวน ๑๑ คน

- ๓.๑ น.ส.จิตตานันท์ โจหาญ
- ๓.๒ น.ส.วัชรีย์ ตริเมธ
- ๓.๓ น.ส.บุศรา สนธิศักดิ์
- ๓.๔ นางพรทิพย์ เล็กยิ้ม
- ๓.๕ นายบุญกุล สุขสมาน
- ๓.๖ นายสมจร เย็นเยือก
- ๓.๗ น.ส.นารีรัตน์ หล่อกลาง
- ๓.๘ น.ส.สุริรัตน์ บ่อมกุล
- ๓.๙ น.ส.ศิริรัตน์ ณรงค์ศรี
- ๓.๑๐ น.ส.เทียนวรรณ เย็นเยือก
- ๓.๑๑ นายปริญวิศว์ สรรพกิจ

๔. กองช่าง จำนวน ๒๑ คน

- ๔.๑ น.ส.วลัยพรรณ นาที
- ๔.๒ นายธนะเทพ ลาภลิก
- ๔.๓ นายกรภพ เตชะนามวิเศษ
- ๔.๔ นายธีรพงษ์ ทองสายใหญ่
- ๔.๕ น.ส.อรอนงค์ แก้ววิเชียร
- ๔.๖ นายตะวัน ศรีทอง

- ลูกจ้างประจำ (พนักงานขับรถยนต์)
- ลูกจ้างประจำ (พนักงานขับรถยนต์)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
- พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
- พนักงานขับรถยนต์
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- พนักงานดับเพลิง
- การโรง

- หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชง.
- เจ้าพนักงานพัสดุ ชง.
- ลูกจ้างประจำ (พนักงานพิมพ์ดีด)
- ลูกจ้างประจำ (พนักงานขับรถยนต์)
- ลูกจ้างประจำ (พนักงานขับรถยนต์)
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

- หัวหน้าฝ่ายการโยธา
- นายช่างโยธา ปง.
- เจ้าพนักงานธุรการ ปง.
- ลูกจ้างประจำ (พนักงานขับรถยนต์)
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

๔.๗ นายธีรนิศ พงวรรณ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๔.๘ น.ส.ณัฐธิดา แสงทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔.๙ น.ส.อรวิทย์ วงศ์ศิริ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔.๑๐ น.ส.อรินชยา จันทร์น้อม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔.๑๑ นายรัฐศรัณย์ พยัคฆ์สังข์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๔.๑๒ นายไพโรจน์ โฉมงาม	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง
๔.๑๓ นายเจริญ ภูมิศร	คนงาน
๔.๑๔ นายนิยม หลงวงศ์	คนงาน
๔.๑๕ นายประจวบ ภูทองสุข	คนงาน
๔.๑๖ นายพลกฤษณ์ เทียนศรี	คนงาน
๔.๑๗ นายพรหมพิริยะ กลิ่นสุวรรณ	คนงาน
๔.๑๘ นางมณฑิรา เคหาวัตร	คนงาน
๔.๑๙ นายยงยุทธ ศรีลาทิพย์	คนงาน
๔.๒๐ นายสิทธิชัย หอมเกษร	คนงาน
๔.๒๑ นายระพีพัฒน์ งามลออ	คนงาน

๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๖ คน

๕.๑ นายเพิ่ม โฉมงาม	ลูกจ้างประจำ (พนักงานขับรถบรรทุก)
๕.๒ นางสาวศักดิ์ แก้ววิเชียร	ลูกจ้างประจำ (พนักงานเก็บกวาดขยะ)
๕.๓ น.ส.นลิตรา หว่าปलग	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๕.๔ นายบุญเลิศ โภทอง	คนงานประจำรถขยะ
๕.๕ นางกรรณิกา รักพิเศษ	คนงานประจำรถขยะ
๕.๖ นายนิพนธ์ แสนพันธ์	พนักงานขับรถยนต์

๖. กองการศึกษา จำนวน ๑๑ คน

๖.๑ น.ส.อรวรรณ จันท	ครู คศ.๑
๖.๒ นางประจวบ บัวภา	ครู คศ.๑
๖.๓ นางวิไลวรรณ สร้อยโสภ	ครู คศ.๑
๖.๔ นางมณัญญา โพธิ์ยิ้ม	ครู คศ.๑
๖.๕ น.ส.ภาวิณี เสนานิธิพันธุ์	ครู คศ.๓
๖.๖ น.ส.บุรณี สระโพธิ์	นักวิชาการศึกษา ปก.
๖.๗ น.ส.สุลาวัลย์ ผลอนันต์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๖.๘ นางดวงพร ดวงเอ็นอาจ	ผู้ดูแลเด็ก
๖.๙ น.ส.วันเพ็ญ ถ้อยคำ	ผู้ดูแลเด็ก
๖.๑๐ นางจารุวรรณ ถ้อยคำ	ผู้ดูแลเด็ก
๖.๑๑ น.ส.เดือนฉาย แสงทอง	คนงาน

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ คน

๗.๑ น.ส.พิมพ์ผกา ใจใส	นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก.
-----------------------	----------------------------

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสุรพงษ์ จันทบุรณันท์)

นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

position

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ผู้บริหารและสมาชิกสภา	8	8.6	8.6	8.6
	พนักงานเทศบาล	25	26.9	26.9	35.5
	ลูกจ้างประจำ	9	9.7	9.7	45.2
	พนักงานจ้าง	51	54.8	54.8	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

Frequencies

6

2

Statistics

4

1

10

11

		a1	a2	a3	a4	a5	a6
N	Valid	93	93	93	93	93	93
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		3.3333	3.3871	3.3548	3.4516	3.2796	3.1828
Std. Deviation		.47396	.51144	.48106	.52162	.51848	.55062

8

5

Statistics

9

3

8

		a7	a8	a9	a10	a11	total
N	Valid	93	93	93	93	93	93
	Missing	0	0	0	0	0	0
Mean		3.3333	3.3441	3.2903	3.3656	3.2903	3.3284
Std. Deviation		.64830	.65100	.65243	.58579	.52296	.42851

Frequency Table

83.85 %

a1

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ดี	62	66.7	66.7	66.7
	ดีมาก	31	33.3	33.3	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

a2

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	พอใช้	1	1.1	1.1	1.1
	ดี	55	59.1	59.1	60.2
	ดีมาก	37	39.8	39.8	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

a3

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ดี	60	64.5	64.5	64.5
	ดีมาก	33	35.5	35.5	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

a4

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid พอใช้	1	1.1	1.1	1.1
ดี	49	52.7	52.7	53.8
ดีมาก	43	46.2	46.2	100.0
Total	93	100.0	100.0	

a5

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid พอใช้	3	3.2	3.2	3.2
ดี	61	65.6	65.6	68.8
ดีมาก	29	31.2	31.2	100.0
Total	93	100.0	100.0	

a6

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid พอใช้	7	7.5	7.5	7.5
ดี	62	66.7	66.7	74.2
ดีมาก	24	25.8	25.8	100.0
Total	93	100.0	100.0	

a7

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid พอใช้	9	9.7	9.7	9.7
ดี	44	47.3	47.3	57.0
ดีมาก	40	43.0	43.0	100.0
Total	93	100.0	100.0	

a8

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid พอใช้	9	9.7	9.7	9.7
ดี	43	46.2	46.2	55.9
ดีมาก	41	44.1	44.1	100.0
Total	93	100.0	100.0	

a9

	Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid พอใช้	10	10.8	10.8	10.8
ดี	46	49.5	49.5	60.2
ดีมาก	37	39.8	39.8	100.0
Total	93	100.0	100.0	

a10

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	พอใจ	5	5.4	5.4	5.4
	ดี	49	52.7	52.7	58.1
	ดีมาก	39	41.9	41.9	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

a11

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	พอใจ	3	3.2	3.2	3.2
	ดี	60	64.5	64.5	67.7
	ดีมาก	30	32.3	32.3	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

total

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	2.55	1	1.1	1.1	1.1
	2.64	6	6.5	6.5	7.5
	2.82	1	1.1	1.1	8.6
	2.91	4	4.3	4.3	12.9
	3	27	29.0	29.0	41.9
	3.09	6	6.5	6.5	48.4
	3.27	4	4.3	4.3	52.7
	3.36	6	6.5	6.5	59.1
	3.45	2	2.2	2.2	61.3
	3.55	6	6.5	6.5	67.7
	3.64	1	1.1	1.1	68.8
	3.73	10	10.8	10.8	79.6
	3.82	5	5.4	5.4	84.9
	3.91	3	3.2	3.2	88.2
	ดีมาก	11	11.8	11.8	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

Frequencies

Statistics

		sex	age	edu	working	position
N	Valid	93	93	93	93	93
	Missing	0	0	0	0	0
Mean		1.4409	1.9032	1.5376	1.8387	3.1075
Std. Deviation		.49918	.29725	.50128	.36979	1.07807

Frequency Table

sex

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ชาย	52	55.9	55.9	55.9
	หญิง	41	44.1	44.1	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

age

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ต่ำกว่า 30 ปี	9	9.7	9.7	9.7
	31 ปีขึ้นไป	84	90.3	90.3	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

edu

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	ต่ำกว่าปริญญาตรี	43	46.2	46.2	46.2
	ปริญญาตรีขึ้นไป	50	53.8	53.8	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

working

		Frequency	Percent	Valid Percent	Cumulative Percent
Valid	น้อยกว่า 5 ปี	15	16.1	16.1	16.1
	5 ปีขึ้นไป	78	83.9	83.9	100.0
	Total	93	100.0	100.0	

