



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล ฝ่ายอำนวยการ งานบริหารงานบุคคล โทร ๑๑๐

ที่ จบ.๕๒๕๐๑.๑.๒/๒๖

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งประกาศ เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลทรายขาว (ฉบับใหม่) พ.ศ. ๒๕๖๔ และการกำหนดเปลี่ยนแปลงชื่อ “งาน” ภายในส่วนราชการเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ก.ท.จ.จันทบุรี

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๖๙) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๗๐) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๑.๓ ประกาศเทศบาลตำบลทรายขาว เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ฉบับลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓

๒. ข้อเท็จจริง

มติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เห็นชอบ ให้เทศบาลตำบลทรายขาว ปรับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ และกำหนดกอง หรือส่วนราชการ งานที่จำเป็น ในเทศบาลดังนี้

โครงสร้างส่วนราชการปัจจุบัน	โครงสร้างส่วนราชการใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ ๑.๑.๑ งานธุรการ ๑.๑.๒ งานเจ้าหน้าที่ ๑.๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑.๑.๔ งานพัฒนาชุมชน ๑.๑.๕ งานประชาสัมพันธ์ ๑.๒ ฝ่ายปกครอง ๑.๒.๑ งานทะเบียนราษฎร ๑.๒.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๒.๓ งานนิติการ	๑. สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ ๑.๑.๑ งานธุรการ ๑.๑.๒ งานบริหารงานบุคคล* ๑.๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน ๑.๑.๔ งานสวัสดิการสังคม* ๑.๑.๕ งานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์* ๑.๒ ฝ่ายปกครอง ๑.๒.๑ งานทะเบียนราษฎร ๑.๒.๒ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑.๒.๓ งานนิติการ	
๒. กองคลัง ๒.๑. ฝ่ายบริหารงานคลัง ๒.๑.๑ งานธุรการ ๒.๑.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน	๒. กองคลัง ๒.๑. ฝ่ายบริหารงานคลัง ๒.๑.๑ งานธุรการ ๒.๑.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน	

๒.๑.๓ งานการเงินและบัญชี ๒.๒.ฝ่ายพัฒนารายได้ ๒.๒.๑ งานพัฒนารายได้ ๒.๒.๒ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ๒.๒.๓ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒.๑.๓ งานการเงินและบัญชี ๒.๒.ฝ่ายพัฒนารายได้ ๒.๒.๑ งานพัฒนารายได้ ๒.๒.๒ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ๒.๒.๓ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	
<u>๓. กองช่าง</u> ๓.๑. ฝ่ายการโยธา ๓.๑.๑ งานธุรการ ๓.๑.๒ งานศูนย์เครื่องจักรกล ๓.๑.๓ งานสาธารณูปโภค ๓.๑.๔ งานสวนสาธารณะ ๓.๑.๕ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ ๓.๑.๖ งานกิจการประปา ๓.๒. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒.๑ งานวิศวกรรม ๓.๒.๒ งานสถาปัตยกรรม ๓.๒.๓ งานผังเมือง	<u>๓. กองช่าง</u> ๓.๑. ฝ่ายการโยธา ๓.๑.๑ งานธุรการ ๓.๑.๒ งานเครื่องจักรกล* ๓.๑.๓ งานสาธารณูปโภค ๓.๑.๔ งานปรับปรุงภูมิทัศน์* ๓.๑.๕ งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร* ๓.๑.๖ งานเกี่ยวกับการประปา* ๓.๒. ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง ๓.๒.๑ งานวิศวกรรมโยธา* ๓.๒.๒ งานสถาปัตยกรรม ๓.๒.๓ งานผังเมือง	
<u>๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> ๔.๑. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ๔.๑.๑ งานธุรการ ๔.๑.๒ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ๔.๑.๓ งานรักษาความสะอาด ๔.๒. ฝ่ายบริการสาธารณสุข ๔.๒.๑ งานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๒.๒ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	<u>๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> ๔.๑. ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข ๔.๑.๑ งานธุรการ ๔.๑.๒ งานอนามัยสิ่งแวดล้อม* ๔.๑.๓ งานรักษาความสะอาด ๔.๒. ฝ่ายบริการสาธารณสุข ๔.๒.๑ งานส่งเสริมสุขภาพ ๔.๒.๒ งานป้องกันและควบคุมโรค*	
<u>๕.กองการศึกษา</u> ๕.๑. ฝ่ายบริหารการศึกษา ๕.๑.๑ งานธุรการ ๕.๑.๒ งานการศึกษาปฐมวัย ๕.๒. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๒.๑ งานกีฬาและนันทนาการ	<u>๕.กองการศึกษา</u> ๕.๑. ฝ่ายบริหารการศึกษา ๕.๑.๑ งานธุรการ ๕.๑.๒ งานการศึกษาปฐมวัย ๕.๒. ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕.๒.๑ งานการกีฬาและนันทนาการ*	

๕.๒.๒ งานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม	๕.๒.๒ งานบำรุงศิลปะ จาริตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของ ท้องถิ่น*	
๖. หน่วยตรวจสอบภายใน ๖.๑ งานตรวจสอบภายใน	๖. หน่วยตรวจสอบภายใน ๖.๑ งานตรวจสอบภายใน	

๓. ขัอระเบียบ

๓.๑ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๖๙) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๓ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (ฉบับที่ ๗๐) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๔ แนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วน
ราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลใน
เทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.ท.
ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๖๕ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓)

๓.๕ มติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่
๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๓.๖ ประกาศเทศบาลตำบลทรายขาว เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ ฉบับลงวันที่
๒๓ กันยายน ๒๕๖๓

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โครงสร้างส่วนราชการเป็นไปตาม
หลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำบันทึกแจ้งให้ทุก
ส่วนราชการรับทราบ พร้อมกันนี้ได้แนบรายละเอียดประกาศดังที่กล่าวข้างต้นมาด้วย เพื่อให้ทุกส่วนราชการถือ
ปฏิบัติต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และแจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติด้วย

(นายสุริยา บุญประเสริฐ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาล
- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อบันทึก

(นายวัฒนากร วรศิริลาภ)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายภูษณ์ ลอยเกตุ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- 1 มี.ค. ๒๕๖๔

(นายวิชาญ ไชยจิต)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีตำบลทรายขาว
๐๐ มี.ค. ๒๕๖๔